

Schoolgids 2026-2027

Welkom op basisschool PWA Randenbroek

Waar aandacht, kwaliteit en samen groeien centraal staan



Voorwoord

Beste ouder/verzorger,

Van harte welkom bij PWA Randenbroek!

In deze schoolgids maakt u kennis met wie wij zijn, hoe wij werken én wat wij belangrijk vinden. Onze drie kernwoorden zijn: Samen, Aandacht en Kwaliteit. Die woorden vormen de basis van alles wat we doen. We werken vanuit vertrouwen, met oog voor elk kind én in nauwe samenwerking met u als ouder.

In deze gids vindt u veel praktische informatie. Heeft u al een kind bij ons op school? Dan herkent u vast de warme sfeer, de betrokken leerkrachten en de veilige structuur die wij bieden. Onze schoolgids is een handig naslagwerk. Bent u nog niet bekend met onze school? Dan hopen we dat deze gids u een eerste indruk geeft en we nodigen u van harte uit om ons persoonlijk te ontmoeten. Kom vooral eens binnenlopen voor een rondleiding of een kennismakingsgesprek. In de klassen en op de pleinen ziet u hoe kinderen samen leren, spelen, ontdekken én groeien. U zult merken dat bij ons elk kind telt én welkom is. PWA Randenbroek is een plek waar aandacht, kwaliteit en samen groeien centraal staan.

We hopen u snel te ontmoeten. Veel plezier met het lezen van onze schoolgids!

Namens het team van PWA Randenbroek,

Mariska Dogterom,
Directeur

Colofon

Deze schoolgids is een uitgave van basisschool PWA Randenbroek, onderdeel van PCBO Amersfoort.

Tekst: PWA Randenbroek
Vormgeving: Cre-Aid
Fotografie: met14
Eindredactie: Inge Beckers
Publicatie: September 2026

Inhoudsopgave

Schoolgids 2026-2027 PWA Randenbroek

1	Onze school	4	5	Ouders & School	20
1.1	De visie van de school	5	5.1	Samen sterk voor uw kind	21
1.2	Onze pedagogische aanpak	5	5.2	Communicatie met ouders	21
1.3	Pestprotocol en sociale veiligheid	6	5.3	Uw kind aanmelden	21
1.4	Onze identiteit	6	5.4	Bescherming persoonsgegevens	23
1.5	Locatie en het schoolgebouw	6	5.5	Gescheiden ouders	23
1.6	Stichting en bestuur	7	5.6	Medezeggenschapsraad (MR)	23
			5.7	Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)	24
2	Ons onderwijs	8	5.8	Ouderraad (OR)	24
2.1	Schooltijden	9	5.9	Ouderbijdrage	24
2.2	Geïntegreerd Onderwijs	9			
2.3	De kleutergroep	9			
2.4	Onderwijs in de groepen 3 t/m 8	10	6	Ons team	26
3	De beste ondersteuning voor uw kind	14	6.1	Groepsindeling	27
3.1	Onderwijs op maat	15	6.2	Overige functies en taken	27
3.2	Contact met ouders	15	6.3	Bereikbaarheid	27
3.3	De Prachtklas: praktisch leren vanuit talent	15	6.4	Vervanging bij ziekte of verlof	27
3.4	Ta(a)lentklas	15			
3.5	Leerlingen met een taalachterstand	15	7	Praktische informatie	28
3.6	Andere hulp	16			
3.7	Een school voor speciaal (basis)onderwijs	16			
3.8	Naar het voortgezet onderwijs	16	8	Regelingen en regels	32
3.9	Passend onderwijs	17			
4	Onze ontwikkeling	18		Basis- en extra ondersteuning	40
				De scholen van PCBO Amersfoort	46



1

Onze school

1.1 De visie van de school

PWA Randenbroek wil een fijne, toegankelijke school zijn met een positieve uitstraling, waar leren en plezier samengaan. Om dit waar te maken werkt het team elke dag vanuit een aantal uitgangspunten:

- We hebben aandacht voor ieder individueel kind, dit betekent concreet dat ieder kind wordt gezien en we laten leerlingen in hun waarde.
- Er wordt kwalitatief goed onderwijs gegeven waarin gedifferentieerd gewerkt wordt en waar een uitdagende leeromgeving wordt geboden.
- Het pedagogisch klimaat is erop gericht dat leerlingen zich veilig voelen.
- Leerlingen worden begeleid door een enthousiaste leerkracht.
- Als team werken we samen op een betrokken en positieve wijze en zijn we gericht op voortdurende ontwikkeling.
- Het team zit op één lijn, waarbij respect en eigenheid belangrijk zijn.

Op PWA Randenbroek staan wij **samen**, met **aandacht** voor onze leerlingen, voor **kwaliteit**.

Onze kernwaarden

Samen

In onze samenleving is steeds meer aandacht voor het individu. Wij geloven dat leerlingen zich juist goed ontwikkelen als ze samen spelen en leren waardoor zij met elkaar in verbinding staan. De leerlingen zijn samen met de leerkracht verantwoordelijk voor de sfeer in de groep. Ook als collega's vinden we samenwerken van groot belang, vanuit verbinding leren wij als team ook van elkaar. Daarnaast willen we investeren in de samenwerking met ouders.

Aandacht

Alles wat aandacht krijgt groeit; dat ervaren we als team en zien we ook bij de leerlingen. De leerlingen voelen zich snel thuis op onze school. Dat komt door het gevoel dat je hier elke dag van harte welkom bent en door de duidelijke structuur die we in alle klassen aanbieden. We zien elkaar en luisteren naar elkaar, dat gaat verder dan kijken en horen. Vanuit betrokkenheid willen we komen tot een goede relatie tussen leerlingen en leerkrachten, leerlingen onderling, tussen leerkrachten en ouders en tussen leerkrachten onderling; zonder relatie geen prestatie. Als team zijn we professioneel en leren we van elkaar, maar ook houden we elkaar, indien nodig, een spiegel voor.

Kwaliteit

Ons motto is: "Haal het beste uit jezelf en laat je talent zien!" Onze leerlingen kunnen onder andere het beste uit zichzelf halen omdat ze kwalitatief goede en kansrijke lessen krijgen van enthousiaste en gemotiveerde leerkrachten. Samen hebben wij hoge verwachtingen van al onze leerlingen. Om deze verwachtingen waar te maken geven we prikkelend en uitdagend onderwijs. Hierin houden we wel altijd rekening met elkaars verschillen. Zo zijn wij in staat om voor bijna ieder kind een passend lesaanbod te verzorgen.

1.2 Onze pedagogische aanpak

Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo. De leerkrachten spelen in op verschillende niveaus en interesses van de leerlingen. Daarbij gaat het niet alleen om kennis verwerven. Een kind moet zich ook sociaal en emotioneel kunnen ontwikkelen. We willen dat een kind gevoel voor eigenwaarde krijgt, dat het leert wat zijn mogelijkheden en beperkingen zijn en dat het respect heeft voor anderen en de omgeving. Alleen als er een evenwichtige groei is tussen deze verschillende gebieden, gaan leerlingen goed voorbereid de wereld in. Wij willen dat uw kind met plezier naar school gaat en zich veilig en gelukkig voelt. Onze leerkrachten werken dan ook elke dag aan een open en prettige relatie tussen en met de leerlingen. Ieder kind wordt bijvoorbeeld aan het begin van de dag persoonlijk begroet en als er problemen zijn wordt erover gepraat. Leerlingen voelen zich bij ons op school gewaardeerd en gerespecteerd. Samen met de leerkrachten en de leerlingen werken we aan een veilig klimaat.

We houden ons aan de volgende schoolregels:

- 1 Wij praten rustig en vriendelijk.
- 2 Wij luisteren naar elkaar.
- 3 Wij zijn rustig in de school.
- 4 Wij zijn zuinig met materiaal en zuinig op elkaar.



"Haal het beste uit jezelf en laat je talent zien!"

1.3 Pestprotocol en sociale veiligheid

Een veilige schoolomgeving is een belangrijke voorwaarde voor leren en ontwikkelen. Daarom wordt binnen de school actief gewerkt aan sociale veiligheid en het voorkomen van pestgedrag. Signalen van pesten worden serieus genomen en zorgvuldig opgepakt, samen met leerlingen en ouders.

In het pestprotocol staat beschreven hoe wordt gewerkt aan een veilig schoolklimaat, hoe pestgedrag wordt gesignaleerd en welke stappen worden gezet wanneer sprake is van pesten. Het volledige pestprotocol is te downloaden vanaf onze website.

Onze coördinator en aanspreekpunt bij signalen van pesten is Maaïke van de Brug, vertrouwenspersoon en gedragscoördinator. Meer informatie over het aanpakken van (pest-) gedrag kunt u vinden in ons sociaal veiligheidsplan. Dit plan ligt ter inzage op school en is te vinden op onze website.

1.4 Onze identiteit

Wij zijn een open christelijke school. Dit betekent dat we werken vanuit het christelijk geloof en dat iedereen bij ons welkom is. De christelijke waarden en normen zie je ook terug in onze kernwaarden: samen, aandacht, en kwaliteit. Hier geven we dagelijks invulling aan, en we spelen in op de actualiteit. We vieren de christelijke feesten Kerst en Pasen, en staan stil bij Pinksteren en Hemelvaart. Daarnaast is ook aandacht voor andere religies en hun feesten. Zo organiseren we op school bijvoorbeeld een Iftar-maaltijd tijdens de Ramadan.



1.5 Locatie en het schoolgebouw

Onze school staat in het groene hart van de wijk Randenbroek en heeft een rijke geschiedenis. Het gebouw werd in 1959 gebouwd en ligt in een buurt waar de straten zijn vernoemd naar beroemde componisten. Zo kreeg de school de naam Sweelinckschool. Niet lang daarna kwam er een kleuterschool bij met de naam Prelude. In 1981 gingen deze twee scholen samen verder onder de naam Prelude. Het grootste gebouw werd in 1990 verbouwd om ruimte te bieden aan twee kleutergroepen en een nieuw speellokaal. In 1994 fuseerde de Prelude met de Prins Willem Alexanderschool. In 2007 is het gebouw verder uitgebreid met een bibliotheek en gesprekskamers. Sindsdien dragen we met trots de naam PWA Randenbroek, een naam die je ook terugziet in ons logo. Onze school telt ongeveer 80 leerlingen, die vooral uit de wijken Randenbroek en Schuilenburg komen. Zij spelen dagelijks op een groen en ruim schoolplein, waar alle ruimte is om te rennen, ontdekken en samen te spelen.

1.6 Stichting en bestuur

Onze school maakt deel uit van de Stichting voor Protestants Christelijk Basisonderwijs Amersfoort. De stichting bestaat uit 13 scholen, waaronder een school voor speciaal basisonderwijs. Sommige scholen zijn op meerdere locaties gehuisvest. De stichting wordt bestuurd door een tweehoofdig collegiaal college van bestuur dat bestaat uit: Erik van Lingen (voorzitter) en Marie-Elle Bakker (lid). De scholen worden geleid door de directie die verantwoordelijk is voor de dagelijkse gang van zaken op de school en de ontwikkeling van het onderwijs. De directeur van PWA Randenbroek is Mariska Dogterom.

Onze school heeft als missie:

Onze school is een open christelijke basisschool, we vinden het daarom belangrijk om aandacht te hebben voor diversiteit. We zijn een school voor leerlingen van 4 t/m 13 jaar. Als team staan wij in verbinding met elkaar, onze leerlingen en ouders. We hebben een sterke professionele cultuur waarbij we elkaar blijven uitdagen om onze resultaten hoog te houden en te zorgen voor een school waar de leerlingen zich gezien voelen en graag komen. Wij staan voor goed onderwijs waar leerlingen zich optimaal ontwikkelen. Onze kernwaarden samen, aandacht en kwaliteit zijn de pijlers waarop ons onderwijs is gebouwd. Door ons kwalitatief goede en kansrijke onderwijs leren leerlingen de basisvaardigheden, van zowel de kernvakken als burgerschap. Onze school is een veilige omgeving om samen te leren, te ontdekken en te spelen. Wij stimuleren leerlingen verantwoordelijkheid te nemen voor een samenleving waarin ze kritisch, zelfbewust en met respect voor de ander samenleven. Samen scheppen we een klimaat waarin leerlingen kunnen groeien, zodat zij aan het einde van groep 8 met alle opgedane kennis en ervaring zich hebben ontwikkeld om als een actief en zelfstandig mens verder te groeien.

De missie van de stichting luidt:

Vanuit onze protestants-christelijke visie op goed leven en samenleven en onze verankering in de Amersfoortse gemeenschap, bieden we open christelijk geïnspireerd onderwijs. We verwelkomen ieder kind, variatie in afkomst, achtergrond of levensbeschouwing vinden we verrijkend. De christelijke waarden naastenliefde, vertrouwen, barmhartigheid en rechtvaardigheid inspireren ons in ons dagelijks werk. De maatschappelijke opdracht om goed en betekenisvol onderwijs te bieden nemen we van harte aan. Elk kind zien en tot ontwikkeling laten komen streven we na. Dit is het fundament voor ons handelen.

PCBO Amersfoort

Amsterdamseweg 41, 3812 RP Amersfoort

033 464 8065 (ma t/m do)

stichting@pcboamersfoort.nl

pcboamersfoort.nl





2

Ons onderwijs

2.1 Schooltijden

Onze school heeft een continuurooster. De leerlingen blijven dus de hele dag op school. De leerkrachten eten een kwartier met de leerlingen. Daarna spelen de leerlingen een kwartier buiten.

Voor alle groepen gelden deze schooltijden:	
Maandag	08.30 – 14.15 uur
Dinsdag	08.30 – 14.15 uur
Woensdag	08.30 – 14.15 uur
Donderdag	08.30 – 14.15 uur
Vrijdag	08.30 – 12.30 uur

De schooldeur gaat open om 8.20 uur en om 8.30 uur gaan de deuren dicht en start de les. Voor de continuïteit en de rust in de klas is het van belang dat alle leerlingen daadwerkelijk om 8.30 uur in de klas zijn.

2.2 Geïntegreerd Onderwijs

Op PWA Randenbroek krijgen onze leerlingen geïntegreerd onderwijs. In de ochtend krijgen de leerlingen les in de kernvakken zoals rekenen, spelling, technisch lezen en schrijven. 's Middags integreren we vakken zoals aardrijkskunde, geschiedenis, techniek en biologie in één samenhangend en leerzaam thema met de methode GO! Ook burgerschap en digitale geletterdheid komen hierbij aan bod. Met GO! leren leerlingen altijd en overal. Dat betekent niet alleen in de klas, maar juist ook thuis, in de omgeving en tijdens excursies.

De naam GO! staat voor: Geïntegreerd Onderwijs! De verschillende vakken worden in samenhang aangeboden, waardoor geen enkele lesactiviteit of opdracht los staat. Leerlingen leren denken vanuit verschillende invalshoeken en door het geïntegreerd aanbieden beklijft de leerstof beter.

GO! zorgt voor een rijke leeromgeving door acht inspirerende thema's, in een doorgaande leerlijn van groep 1 tot en met 8, aan te bieden. Het mooie hierbij is dat we werken met schoolbrede thema's, waarbij elke groep op hun eigen niveau de leerstof krijgt aangeboden. Ieder thema bestaat uit verschillende leerpaden die aansluiten op de emotionele en geestelijke ontwikkeling van de leerlingen. Geïntegreerd werken heeft een aantal voordelen: het verhoogt de betrokkenheid van leerlingen, draagt bij aan een brede (taal)ontwikkeling, spreekt tot de verbeelding en zorgt ervoor dat leerlingen de opgedane kennis en vaardigheden beter onthouden.

2.3 De kleutergroep

Visie op onderwijs aan het jonge kind

Het Jonge Kind ontwikkelt zich sprongsgewijs en vraagt daarom om een andere aanpak van de leerkracht. Daarnaast is voor 85% van onze leerlingen Nederlands de tweede taal wat ook gevolgen heeft voor ons aanbod. Hier ligt voor ons de uitdaging. Deze leerlingen hebben vaak meer begeleiding, instructie en herhaling nodig. Binnen ons onderwijs aan het Jonge kind is er ruimte voor (vrij) spel waarin leerlingen zelf kunnen ontdekken en (speels) leren, zoals passend bij de beweeglijke en fantasievolle Jonge Leerlingen die graag leren met hun lijf. Wij sluiten hierbij aan door in ons onderwijs voor vele korte, speelse en actieve activiteiten te kiezen binnen een duidelijke structuur. Ook het gestructureerd werken sluit aan bij een behoefte van het Jonge Kind, namelijk de hang naar gewoontes en routines.

Om de leerlingen van PWA Randenbroek optimale ontwikkelingskansen te geven is onze werkwijze daarom een combinatie van programmagericht en ontwikkelingsgericht onderwijs. Op deze wijze zijn wij in staat om de ontwikkelingsdoelen voor de jonge leerlingen te behalen.

Hoeken

In de klas zijn verschillende hoeken. Daarin kunnen de leerlingen spelen. Via het planbord wordt bepaald wie in welke hoek speelt. Er is onder andere een huishoek, een bouwhoek, een lees-, luister- en schrijfhoek, de water-zandtafel, de computerhoek. Bij elk nieuw thema worden de hoeken aangepast aan de doelen en het thema.

Huiswerktassen

We vinden het belangrijk om kleuters enthousiast te maken voor boeken. In een huiswerktas zit een leesboek met een cd en allerlei leerzame spelletjes. Leerlingen van onze jongste groepen mogen regelmatig zo'n tas mee naar huis nemen en gaan er dan met veel plezier mee aan de slag. Niet alleen, maar met hun ouders, want samen leren is het leukst.

Zindelijkheid

Uw kind moet zindelijk zijn als het naar school gaat. Geef uw kind een reservebroek en onderbroek mee in de tas, als uw kind nog wel eens een ongelukje heeft.

Bewegingsonderwijs buiten

Dagelijks spelen de leerlingen buiten. Op het kleuterplein zijn veel speelmogelijkheden, zoals een zandbak, karren, fietsen, touwtjespringen enz.

2.4 Onderwijs in de groepen 3 t/m 8

Godsdienstonderwijs

We werken met de methode Trefwoord, waarin Bijbel-verhalen een belangrijke plek hebben. Samen praten we over wat die verhalen betekenen voor hoe we met elkaar omgaan. We zingen, bidden en staan stil bij waarden als respect, zorg en verbondenheid. Daarbij is er ook aandacht voor andere geloven en levensbeschouwingen.

Sociaal-emotionele ontwikkeling: Vreedzame school

Omdat wij voor elke leerling een veilige basis willen, besteden we veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen, het omgaan met elkaar en het oplossen van conflicten. Maaik van de Burg, onze gedragscoördinator coördineert ons beleid in het tegengaan van pesten. Zij is ook aanspreekpunt voor ouders of leerlingen die te maken hebben met pesten.

Op PWA Randenbroek vullen leerlingen ieder jaar een digitale vragenlijst in. De vragen gaan onder meer over welbevinden, sociale veiligheid, pesten en (vriendschaps) relaties in de klas. Leerkrachten krijgen vervolgens een rapport van hun groep. Ook maken we in elke groep een sociogram na iedere vakantie. Door deze informatie krijgen zij een helder beeld van hoe hun groep in elkaar steekt, zodat zij hun handelen daarop kunnen aanpassen.

Ook krijgen we vanuit de vragenlijst een rapport op schoolniveau. In dit schoolrapport worden de trends en ontwikkelingen op schoolniveau gepresenteerd. Dat levert goede informatie op waarmee beleid kan worden ontwikkeld, getoetst en verbeterd. In ons ondersteuningsplan staat ons beleid rond sociale veiligheid. We werken met het 4-ladenmodel waarin duidelijk geformuleerd is wat we ongewenst gedrag vinden en hoe we daarin handelen.

Zelfstandigheid en zelfstandig verwerken

Wij leren leerlingen zelfstandig te worden. Dat doe je door zelf je spullen op te ruimen, zelf aan je gymspullen denken. Ook wachten op je beurt tijdens het werken hoort hierbij. De leerkracht helpt intussen een andere leerling. Soms mag je het aan je maatje vragen of je gebruikt je blokje. De leerlingen weten wat ze kunnen doen in de tijd dat ze moeten wachten.

Samenwerken

Leren doe je soms alleen, maar ook samen. Door samen te praten, ideeën uit te wisselen, kun je antwoorden bedenken op vragen. Je kunt samen bijvoorbeeld de tafels oefenen.

We gebruiken coöperatieve werkvormen. Deze werkvormen helpen mee om leerlingen actief en betrokken te laten zijn en ze gebruiken taal om het geleerde te begrijpen.

Rekenen, lezen, schrijven

In groep 3 en 4 werken we met de rekenmethode Semsom. Vanaf groep 5 werken we met Getal en Ruimte Junior. De leerkracht heeft de ontwikkeling van leerlingen goed in beeld. Als een leerling extra hulp nodig heeft met rekenen, dan helpt bijv. de onderwijsassistent om extra uitleg te geven. Dat is in de klas, of soms buiten de groep. Leerlingen die al goed kunnen rekenen, krijgen extra uitdagende lesstof. Eén keer per 4 weken worden de leerlingen getoetst. Daarna krijgen ze herhalingsstof of moeilijkere opdrachten.

In groep 3 werken we met de methode *Veilig Leren Lezen*. Met allerlei verschillende opdrachten leren leerlingen lezen. Eerst letters, dan woorden, dan zinnen en al heel snel verhalen in een boek. De leerlingen leren ook de verhalen te begrijpen. Ze oefenen natuurlijk ook het schrijven van letters en woorden.

Voor de groepen 4 t/m 8 gebruiken we *Nieuwsbegrip* om teksten te leren begrijpen. Dat is heel leuk, omdat de teksten inspelen op dat wat in het nieuws is. Daarnaast zoeken we teksten passend bij onze thema's. Het is belangrijk om te blijven oefenen met lezen. Hiervoor gebruiken we de methode *Estafette*. De leerlingen oefenen woordlezen en zinslezen. De leerlingen worden twee of vier keer per jaar getoetst. We weten daardoor hoe uw kind leest en wat en hoe we moeten oefenen.

Voor de groepen 3 t/m 8 is er de schrijfmethode *Pennenstreken*. We oefenen met schrijven om een net en leesbaar handschrift te ontwikkelen. We schrijven in blokletters. Als de leerlingen ouder worden, ontwikkelen ze steeds meer hun eigen handschrift.

Spelling

Bij spelling maken we gebruik van de methode Staal. Dit is een methode die de leerlingen laat oefenen met spelling, het correct schrijven van woorden en de grammatica.

Woordenschat

We leren de leerlingen wekelijks expliciet nieuwe woorden aan die zichtbaar zijn op de woordmuur, passend bij een thema. Daarnaast besteden wij dagelijks aandacht aan voorlezen in de groep. Leerlingen lezen dagelijks in een boek uit onze eigen bibliotheek. Leerlingen die een kwartier per dag lezen, kunnen hun woordenschat uitbreiden met 1000 extra woorden per jaar.

Engels

In de bovenbouw geven we Engels. Het accent ligt op spreken, luisteren en woordenschatuitbreiding.

Cultuureducatie

Elke week krijgen de leerlingen tekenen en/of handvaardigheid. Onze methode is *Uit de Kunst*. Behalve dat de leerkrachten zelf creatieve lessen geven, komen er ook vakdocenten dans, muziek, drama en kunstzinnige vakken te geven. We gebruiken verschillende technieken en materialen: bijvoorbeeld vetkrijt, kleurpotlood, papier en klei. We hangen de tekeningen op en zetten de werkstukken netjes neer. Net zoals in een museum. Elke groep gaat jaarlijks naar een voorstelling, museum of film.

Bibliotheek in school

Lezen is belangrijk. We doen dit iedere dag. In de school hebben we een eigen bibliotheek, met veel leuke en mooie boeken. Elke twee weken ruilen alle leerlingen hun boek om. We helpen de leerlingen met het uitzoeken van boeken. De leerlingen mogen ook een boek mee naar huis nemen. In de klas vertellen de leerlingen of de leerkracht over hun boek in de boekenkring. Andere leerlingen worden ook enthousiast om het boek te lezen. De boeken worden regelmatig verversd door de leesconsulent.

Bewegingsonderwijs

De leerlingen in groep 1 en 2 krijgen gymnastiek in de speelzaal in de school. We werken in groepjes, zodat de leerlingen allemaal tegelijk aan het klimmen en klauteren zijn of met de bal spelen. De leerlingen hebben gym schoenen nodig die ze zelf kunnen aan- en uittrekken (elastiek of klittenband). De schoenen moeten profielzolen (geen zwarte) hebben. De schoenen moeten goed passen.

De leerlingen van de midden- en bovenbouw krijgen gymles in een gymzaal in de wijk. Alle leerlingen krijgen les van een vakleerkracht bewegingsonderwijs.

Natuureducatie

We willen de leerlingen leren goed met de natuur om te gaan. Dat kan alleen als je ontdekt hoe de natuur er uit ziet en hoe alles groeit en bloeit. Ook doen we proefjes. Verder komt er elk jaar voor elke groep een leskist, bijvoorbeeld over slakken of energie. Elk jaar gaat de klas met een natuureducatie-leerkracht een dag de natuur in. Ieder seizoen organiseren we biologische momentjes. We leren de leerlingen respect te hebben voor de natuur.

Eten en drinken/lunch

Er zijn twee pauzes, de eerste pauze rond 10.00 uur en de tweede pauze rond 12.00 uur.

We hebben de afspraak dat we tijdens de ochtendpauze fruit eten. Lunch krijgen de leerlingen op school. Daarnaast hebben we de afspraak dat we water drinken op school. Alle leerlingen krijgen een Dopper (drinkfles) van school om dit te stimuleren.



Chromebooks

Elke klas beschikt over devices. Vanaf groep 4 beschikt iedere leerling over een chromebook. Deze chromebooks staan in de computerkast en blijven op school.

We werken met programma's die bij onze methoden horen, zoals *Getal en Ruimte Junior*, *Veilig Leren Lezen* en *Staal*. We leren onze leerlingen om informatie op internet op te zoeken. Dat gebruiken ze bijvoorbeeld om een werkstuk te maken, een boekbespreking of een spreekbeurt te houden.

Vanaf groep 6 mogen de leerlingen op het internet. We maken afspraken met de leerlingen. De afspraken zijn:

- Op internet alleen voornaam gebruiken. Andere persoonlijke gegevens zoals foto's, achternaam, adres en telefoonnummer houd ik voor mijzelf. Het adres en telefoonnummer van de school geef ik alleen door na toestemming van de juf of de meester.
- Op internet geen afspraken maken met onbekenden.
- Bij het gebruik van een zoekmachine, bijvoorbeeld Google, gebruik ik nooit zoekwoorden die te maken hebben met seks, discriminatie, geweld of grof taalgebruik.
- Chatten, Facebook, Instagram en overige sociale media is op school niet toegestaan.
- Als ik op internet vervelende informatie tegenkom, waarschuw ik direct de juf of de meester.
- Aan de instellingen van de computer, bijvoorbeeld screensavers, mag door mij niets worden veranderd.
- Printen doe ik alleen met toestemming van de meester of de juf.
- Ik gebruik geen scheldwoorden als ik een e-mail verstuur.

Huiswerk

Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen soms oefenwerk mee naar huis. Dit gebeurt nog niet structureel. Vanaf groep 6 wordt het huiswerk uitgebreid. Dan moeten de leerlingen aardrijkskunde of een geschiedenistoets leren, een spreekbeurt of een boekbespreking voorbereiden. Het huiswerk in groep 7/8 is er ook ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

Verkeersexamen

In de bovenbouw besteden we aandacht aan het theoretische en praktische verkeersexamen.

Vieringen en bijzondere activiteiten

Met Kerst en met Pasen vieren we feest. Dit feest bereiden we voor tijdens de godsdienstlessen. De vieringen worden gehouden in de groep. Soms vieren we feest met de hele school.

Tijdens het schooljaar vinden er een aantal bijzondere gebeurtenissen plaats zoals het Sinterklaasfeest, schoolreisje, de schoolfotograaf of een theaterbezoek. Soms wordt er aan ouders gevraagd om hierbij te helpen.



“Ik ben iedere dag bezig met het creëren en aanpassen van het onderwijs om het toekomstgericht te maken.”





3

De beste ondersteuning voor uw kind

3.1 Onderwijs op maat

Er zijn grote verschillen in het prestatie- en ontwikkelingsniveau van de leerlingen. Het is daarom noodzakelijk om binnen de groep tijd in te ruimen voor begeleiding van individuele leerlingen of groepjes leerlingen. In alle groepen zijn stoplichten aanwezig: bij groen licht mogen de leerlingen hulp vragen aan de leerkracht, bij oranje licht mag er hulp gevraagd worden in het tafelgroepje en bij een rood licht werkt de leerling zelfstandig aan de opdracht. De leerkracht benut deze tijd om leerlingen extra instructie te geven, met een kind alleen te werken of met een kind op eigen niveau te werken. De instructies worden klassikaal gegeven. Ook leerlingen die meer of minder aankunnen, doen in principe mee met de groepsinstructie, omdat dit ook een sociale activiteit is. Leerlingen die de lesstof goed begrijpen hoeven niet naar de hele instructie te luisteren en kunnen alvast aan het werk gaan. Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

3.2 Contact met ouders

Een goede samenwerking met ouders is voor ons essentieel zodat een kind zich optimaal kan ontwikkelen, betrokkenheid van ouders bij het leerproces van hun kind werkt motiverend. Hoe wij als school samenwerken met ouders staat in hoofdstuk 5 verder beschreven.

3.3 De Prachtklas: praktisch leren vanuit talent

Voor leerlingen die meer praktisch leren, is er een samenwerking tussen PCBO Amersfoort en VMBO Het Element. Sinds het schooljaar 2014-2015 is er een praktijkklas "de Prachtklas". De Prachtklas richt zich op leerlingen uit groep 8 die mogelijk doorstromen naar VMBO basis of kader. In de praktijk hebben we gemerkt dat leerlingen die mogelijk naar het VMBO BK gaan, de cognitieve vakken nog maar moeilijk kunnen bijbenen in groep 8. Daarnaast hebben deze leerlingen vaak een groter praktisch inzicht dan leeftijdgenoten. Hun talenten blijven in het reguliere basisonderwijs daardoor soms onderbelicht, hun zwakkere kant krijgt vooral veel aandacht. Door het bieden van aantrekkelijk uitdagend onderwijs, ligt de nadruk op het ontdekken en ontwikkelen van hun talenten.

Door middel van de Prachtklas begint dit onderwijs al in groep 8. De Prachtklas is elke dinsdagmiddag van 12:45-15:00u op het Element. De selectie van de leerlingen die in aanmerking komen voor de Prachtklas, wordt door de leerkracht en de kwaliteitscoördinator gedaan. Hierna volgt een gesprek met ouders of zij dit aanbod willen voor hun kind en worden de afspraken hierover kortgesloten.

3.4 Ta(a)lentklas

Met de Ta(A)lentklas bieden we een geselecteerde groep leerlingen iets extra's na schooltijd, zodat ze beter voorbereid naar het voortgezet onderwijs gaan. Een keer per week komen de leerlingen 2 uur per week bij elkaar in de Ta(A)lentklas. Het doel is om de resultaten van Begrijpend lezen, woordenschat en studievastigheden te vergroten. Leerlingen leren een onderzoekende houding aan te nemen en gaan zelf op zoek naar de antwoorden. Zo krijgen ze meer kennis van de wereld, leren ze probleemoplossend te denken, leren te presenteren, trainen in begrijpend lezen en vergroten hun woordenschat. Er wordt van leerlingen verwacht dat ze gemotiveerd zijn, dat ze een actieve leerhouding hebben, veel lezen en hun huiswerk serieus maken.

3.5 Leerlingen met een taalachterstand

Een groot gedeelte van onze leerlingen spreekt thuis (ook) een andere taal, daarnaast zien we dat een deel van onze leerlingen weinig tot geen Nederlands spreekt als ze op school komen. Hierdoor zien wij er dat er op PWA Randenbroek relatief veel leerlingen op school zitten met een taalachterstand. We monitoren de taalontwikkeling van onze leerlingen. Leerlingen met een VVE-indicatie (voor- en vroegschoolse educatie) krijgen een passend onderwijsaanbod naar aanleiding van de informatie uit de overdracht vanuit de peutergroep. Er is veel aandacht voor woordenschat-onderwijs, dit is grotendeels impliciet woordenschatonderwijs en ondersteunend wordt er ook expliciet woordenschatonderwijs gegeven. Ook het programma BOUW wordt in groep 1 t/m 4 ingezet ter bevordering van de taal. Dit programma wordt ingezet met ondersteuning van een onderwijsassistent onder aansturing van de leerkracht. Ook ouders wordt gevraagd om indien mogelijk thuis met het programma aan de slag te gaan. De inzet van dit programma wordt gecoördineerd door de kwaliteitscoördinator.

3.6 Andere hulp

Sommige leerlingen hebben ondersteuning nodig bij iets dat school niet kan bieden. In sommige gevallen kan de benodigde ondersteuning wel geboden worden door externe instanties, te denken is aan een sociale vaardigheidstraining, logopedie, ergotherapie, bepaalde hulp bij dyslexie, enz. We proberen de hulp buiten school en op school op elkaar af te stemmen. Expertisecentrum Uniek kan veel van deze hulp bieden en is in onze school gevestigd. Soms krijgen ouders, leerling en school niet helder waarom iets in de ontwikkeling van het kind anders verloopt en kunnen we daardoor ook niet de ondersteuning bieden die het kind nodig heeft. In dat geval kan het wenselijk zijn om de ontwikkeling van een leerling en/of zijn capaciteiten nader te laten onderzoeken. In veel gevallen is dan de deskundigheid van een orthopedagoog of een GZ-psycholoog nodig.

3.7 Een school voor speciaal (basis)onderwijs

Soms heeft een kind zoveel specialistische hulp nodig dat dit beter op een andere school kan plaatsvinden. Als blijkt dat, na intensieve begeleiding en hulp, het niet lukt op onze school, dan vragen we de mening van de toelatingscommissie voor het speciaal (basis)onderwijs. Dit gebeurt altijd in overleg en na toestemming van de ouders. Bij het merendeel van de aanmeldingen vindt dan nader onderzoek plaats. Hierna wordt besloten wat het beste is voor het kind.

Wat is de doorstroomtoets?

Aan het einde van groep 8 maken alle leerlingen de doorstroomtoets. Deze landelijke toets laat zien wat een leerling heeft geleerd op het gebied van taal en rekenen. Voorafgaand aan de toets geeft de school een voorlopig schooladvies voor het voortgezet onderwijs. Daarbij kijken we naar de ontwikkeling, aanleg, werkhouding en leerresultaten van de leerling gedurende de hele basisschoolperiode. De uitslag van de doorstroomtoets helpt om te bepalen of het schooladvies passend is. De doorstroomtoets wordt in februari afgenomen. Het is geen examen: leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

3.8 Naar het voortgezet onderwijs

Het is ons doel om de leerlingen zo te begeleiden dat ze na de basisschool naar die school voor voortgezet onderwijs kunnen die het beste past bij hun mogelijkheden en hun interesses. Dat is niet altijd een eenvoudige zaak en bovendien van zo’n groot belang dat we er zo zorgvuldig mogelijk mee omgaan. In groep 8 krijgt uw kind eerst nog een voorlopig advies. Dit advies wordt opgesteld door de leerkracht(en) van groep 7 en 8, de kwaliteitscoördinator en de directie (schooladviesteam). Ze doen dit op basis van de gegevens van het vooradvies en daarbij de landelijke toetsen, de methodetoetsen en de observaties van de leerkrachten. In februari maken de leerlingen de Doorstroomtoets. Na deze toets wordt het schooladvies definitief. Indien de uitslag van de Doorstroomtoets hoger is dan het schooladvies dan gaan wij altijd in overleg met ouders.

Onze leerlingen van groep 8 stromen uit naar alle vormen van het voortgezet onderwijs. Dat kan variëren van PRO tot Havo/VWO.

De afgelopen jaren zijn onze leerlingen naar de volgende vervolgopleiding gegaan:				
	2023	2024	2025	2026
VWO	7%	-	-	-
HAVO/VWO	-	-	-	25%
HAVO	-	29%	12%	-
VMBO T/HAVO	7%	43%	11%	12,5%
VMBO T	14%	-	-	23%
VMBO GT	-	14%	33%	-
VMBO K	27%	14%	22%	-
VMBO B/K	14%	-	22%	37,5%
VMBO B	-	-	-	-
Praktijkonderwijs	21%	-	-	-

Informatie over het voortgezet onderwijs

Voorlichting over het voortgezet onderwijs in de regio Amersfoort leest u op de website Van Basis naar Brug; vanbasisnaarbrug.nl. De site biedt advies, handige tools en een overzicht van alle scholen voor voortgezet onderwijs in en rond Amersfoort.

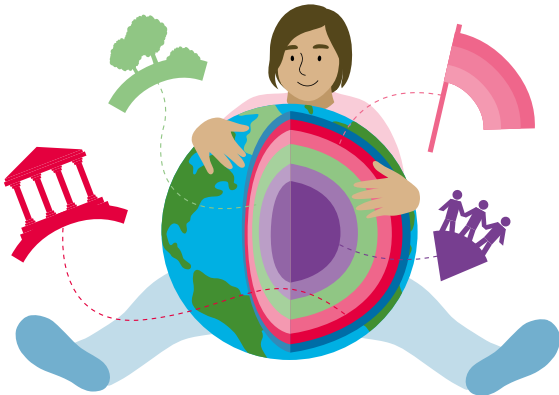
3.9 Passend onderwijs

Met de invoering van de wet op passend onderwijs hebben wij vanaf het moment van aanmelding zorgplicht. Omdat ieder kind een eigen specifieke hulpvraag kan hebben onderzoeken we in nauw overleg met ouder(s) of onze school de juiste begeleiding kan bieden. Hiervoor is onze basisondersteuning en extra ondersteuning, zoals beschreven in een apart katern, leidend. Indien nodig schakelen we de onderwijsondersteuner van samenwerkingsverband SWV ‘De Eem’ in. Als wij geen passend onderwijs kunnen bieden, zoeken we samen met ouder(s) naar een geschikte plek.

Jeugd- en oudersteunpunt Eemland (JOSEE)

Elk kind met een ondersteuningsbehoefte moet onderwijs krijgen dat past. Dat heet passend onderwijs. Bij vragen over passend onderwijs is het Jeugd- en oudersteunpunt Eemland (JOSEE) een betrouwbare plek voor informatie en advies. Op de website van JOSEE staat toegankelijke informatie over passend onderwijs. Tijdens de spreekuren is het mogelijk om vragen te stellen over een specifieke situatie. De medewerkers van JOSEE denken mee, geven heldere informatie en verwijzen indien nodig door naar de juiste personen of instanties. Vragen mogen, als daar behoefte aan is, ook anoniem worden gesteld.

- T 033 303 0488
- @ contact@josee.nu
- 🌐 josee.nu



Samenwerkingsverband de Eem

Basisscholen zijn verplicht passend onderwijs te bieden. Wij kijken daarom samen met u wat uw kind nodig heeft en hoe wij daarop kunnen inspelen. Soms kan dat binnen de school, soms is extra hulp nodig. Dan doen we een beroep op Samenwerkingsverband de Eem.

Dit samenwerkingsverband bestaat uit 23 schoolbesturen in Amersfoort en omliggende gemeenten. Het doel is onderwijs te bieden dat past bij ieder kind, met de juiste ondersteuning. De onderwijsondersteuner van het samenwerkingsverband helpt ons hierbij. Deze denkt mee over wat een leerling nodig heeft en hoe dat het best georganiseerd kan worden, liefst op de eigen basisschool. Als dat niet lukt, zoeken we samen met u naar een passende plek in het speciaal (basis-)onderwijs. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig, afgegeven door het samenwerkingsverband.

Wanneer wij als school niet direct weten wat een kind nodig heeft, schakelen we in overleg met u de onderwijsondersteuner in. Zo krijgen we samen beter zicht op de juiste ondersteuning.

- T 033 760 1191
- @ ippoo@swvdeem.nl
- 🌐 swvdeem.nl

Keibrug: een sterke brug naar het VO

Keibrug is een voltijds onderwijsvoorziening van PCBO Amersfoort voor cognitief getalenteerde leerlingen die aan het einde van groep 7 de basisschoolstof grotendeels beheersen. Deze leerlingen zijn inhoudelijk vaak toe aan het voortgezet onderwijs, maar hebben in hun ontwikkeling soms nog iets nodig om daar goed te kunnen landen.

In Keibrug komen zorgvuldig geselecteerde leerlingen van verschillende basisscholen samen. Zij werken aan uitdagende leerstof en ontwikkelen vaardigheden zoals plannen, samenwerken, doorzetten en zelfvertrouwen. Keibrug is een plek waar leerlingen verder kunnen groeien in kennis, vaardigheden en persoonlijke ontwikkeling, zodat zij met vertrouwen de stap naar het voortgezet onderwijs kunnen maken.

Meer informatie staat op de website van PCBO Amersfoort of kunt u ontvangen via de kwaliteitscoördinator van onze school.

- T 033 456 2683
- @ keibrug@pcboamersfoort.nl



Onze ontwikkeling

Iedereen leert op school. Leerlingen, ouders én teamleden. Alleen door te blijven leren, kunnen we zorgen dat onze leerlingen actueel onderwijs krijgen dat ze in staat stelt om zich te ontplooiën op een manier die past bij wat in de toekomst van ze wordt gevraagd. De school moet zich mee-ontwikkelen met de veranderingen in de samenleving. Leerkrachten scholen zich daarom permanent. Dat doen we als team, maar ook individueel.

Scholing van leerkrachten

Om in te kunnen spelen op veranderingen in onderwijs, maatschappij en cultuur volgen de teamleden regelmatig cursussen van korte of lange duur. Wij streven ernaar om zo veel mogelijk gezamenlijke nascholing te volgen met het hele team. Aan het eind van het cursusjaar worden de speerpunten met het team vastgesteld en de teamscholing besproken. Zo kunnen we een doorgaande lijn garanderen en veranderingen invoeren in de organisatie. Op deze manier wil de school steeds weer proberen uw kind op een verantwoorde, vernieuwende manier te ondersteunen met zijn ontwikkeling.

Speerpunten

In het schooljaar 2026 - 2027 werken wij aan de volgende speerpunten uit ons jaarplan:

- 1 Op onze school bieden we geïntegreerd onderwijs aan waar taal, begrijpend lezen, wereldoriëntatie, digitale geletterdheid en culturele vorming in het thema-aanbod is verwerkt.
- 2 We werken vanuit hoge verwachtingen om een kansrijke omgeving te creëren voor alle leerlingen op school.
- 3 Ons burgerschapsaanbod sluit aan bij onze leerling populatie, de doorgaande lijn is duidelijk voor alle leerkrachten en we monitoren de ontwikkeling van onze leerlingen als het gaat om burgerschap.
- 4 Digitale geletterdheid is verweven in ons aanbod.
- 5 Onze diepgaande analyses van onze (niet gebonden) methodetoetsen leiden tot een adequate bijstelling van aanbod, tijd of uitleg. Hiermee dragen we zorg voor een ononderbroken ontwikkeling van onze leerlingen.
- 6 Door differentiatie in zowel instructie als verwerkingsstof spelen wij in op de onderwijs-behoefte van iedere leerling.
- 7 Ons taalaanbod is rijk en passend bij onze populatie en is de basis van de brede ontwikkeling van onze leerlingen.
- 8 Onze resultaten op de onderdelen van de basisvaardigheden zijn passend bij onze schoolpopulatie.

Schoolgids, schoolplan en schoolondersteuningsplan

Met de schoolgids informeren we de ouders over de school en hoe deze werkt. Daarnaast hebben wij een schoolplan.

Daarin is omschreven hoe ons onderwijs gegeven wordt en hoe de kwaliteit ervan bewaakt wordt. Dit is een verantwoording naar de inspectie en overheid. Tevens is het een werkplan voor ons voor een periode van vier jaar. Jaarlijks maken we een jaarplan met de speerpunten voor het komende jaar. In het ondersteuningsplan van SWV De Eem is terug te vinden wat het samenwerkingsverband scholen te bieden heeft en welke afspraken de school-besturen in de regio met elkaar hebben gemaakt over de zogenaamde basisondersteuning die zij kunnen bieden.

Kwaliteit

Systematisch meten wij onze kwaliteit. We gebruiken hiervoor een kwaliteitsinstrument, WMK. Waar kijken we naar?

- De leerresultaten (maandelijks in het zorgoverleg)
- De resultaten van de Citotoetsen (twee keer per jaar met het hele team)
- De tevredenheidsonderzoeken (leerlingenpeiling, ouderpeiling, personeelspeiling)
- Waar gaan de leerlingen van groep 8 heen? Past dit bij hun capaciteiten?
- Hoe de inspectie onze school beoordeelt
- Gegevens over de veiligheid van onze school (Arbo-plan)

Beoordeling inspectie

In januari 2026 heeft de Inspectie van het Onderwijs PWA Randenbroek bezocht in het kader van de herstelopdrachten. We kijken positief terug op dit bezoek. De inspectie bevestigde dat wij kwalitatief goed onderwijs bieden en dat onze leerlingen leren in een veilige en ondersteunende omgeving.

ARBO Bedrijfsbepoortverlening

In het kader van de veiligheid op school hebben meerdere teamleden een cursus bedrijfsbepoortverlening (BHV) gevolgd. Er zijn op school gediplomeerde bedrijfsbepoortverleners aanwezig. Ieder jaar moet de BHV'er op herhalingscursus om de kennis en vaardigheden actueel te houden. Er zijn regelmatig ontruimingsoefeningen om de leerlingen voor te bereiden op een calamiteit. Jaarlijks wordt het ARBO-beleid geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. Elke dag zijn er minimaal 2 BHV'ers op school aanwezig. De school beschikt ook over een AED-apparaat.

Kwaliteitszorg en onze kwaliteitscyclus

Wij vinden het belangrijk om de kwaliteit van ons onderwijs voortdurend te volgen en te verbeteren. Daarom werken wij, net als alle andere scholen van PCBO Amersfoort, met een kwaliteitscyclus. Hiermee kijken we regelmatig of we onze doelen bereiken en waar verbeteringen mogelijk zijn. Op die manier blijven we werken aan goed onderwijs voor alle leerlingen.



Ouders & School

5

5.1 Samen sterk voor uw kind

Een kind helpen opgroeien doen we samen. Als ouders/verzorgers en school goed samenwerken, profiteert het kind daarvan. Heldere afspraken, duidelijke verwachtingen en wederzijds vertrouwen zijn hierbij essentieel. Samen vormen we PWA Randenbroek, een plek waar teamleden, leerlingen en ouders elkaar kennen en zich samen inzetten voor ontwikkeling en groei.

We merken dat betrokkenheid van ouders/verzorgers het leerproces van kinderen echt versterkt. Uw hulp bij activiteiten is dan ook van harte welkom. Gelukkig doen veel ouders dat al, en daar zijn we dankbaar voor.

5.2 Communicatie met ouders

Parro

Parro is ons belangrijkste communicatiemiddel. Via deze app houden we u op de hoogte van wat er in de klas en op school gebeurt. Leerkrachten sturen berichten, vragen om hulp bij activiteiten en delen praktische informatie. Ook de directie communiceert via Parro.

U kunt via Parro ook zelf contact opnemen met de leerkracht. En als er oudergesprekken zijn, schrijft u zich via de app in voor een tijdstip dat u past.

De Info, onze nieuwsbrief

Iedere twee weken ontvangt u via Parro De Info, onze digitale nieuwsbrief. Hierin leest u alles over ontwikkelingen op school, oproepjes, belangrijke data en soms ook nieuws uit de wijk. Voor ouders die moeite hebben met het lezen van Nederlands, wordt de nieuwsbrief ook ingesproken als filmpje in Parro.

Informatiekaart

Aan het begin van elk schooljaar krijgt u een informatiekaart. Hierop staan alle belangrijke gegevens voor dat jaar, zoals vakanties, studie- en vrije dagen, groepsindeling en feestelijke activiteiten.

Ouderinformatiebijeenkomst

In de eerste weken van het schooljaar organiseren we een ouderinformatiebijeenkomst. Hierin vertellen we u meer over de werkwijze in de groep, de leerstof en de gebruikte methodes. Zo zorgen we samen voor een goede start van het schooljaar. Uw aanwezigheid bij deze bijeenkomst vinden we belangrijk.

Koffie-ochtenden

Een paar keer per jaar nodigen we ouders uit voor een gezellige koffie-ochtend met de directie. We kiezen vaak een thema en nodigen geregeld een gastspreker uit. Het is een laagdrempelig moment om elkaar beter te leren kennen.

Rapporten en oudergesprekken

Alle leerlingen van groep 1 t/m 8 krijgen twee keer per jaar een rapport met leerresultaten en ontwikkeling. Daarnaast zijn er drie vaste gespreksmomenten:

- Startgesprek (begin schooljaar)
- Gesprek na het eerste rapport (februari)
- Eindgesprek (einde schooljaar)

Deze gesprekken zijn verplicht. In november is er een optioneel gesprek op initiatief van u of de leerkracht.

U wordt voor gesprekken uitgenodigd via Parro. Uiteraard kunt u ook tussentijds een afspraak maken als u ergens over wilt praten.

Kijken in de klas

Een paar keer per jaar nodigen we u uit om een kijkje te nemen in de klas. Zo ziet u wat uw kind leert en maakt, en hoe het onderwijs eruitziet. U ontvangt een uitnodiging via Parro.

5.3 Uw kind aanmelden

Overweegt u om uw kind aan te melden bij ons op school? Dan nodigen we u graag uit voor een kennismakingsgesprek of rondleiding. U kunt zich ook oriënteren tijdens onze informatiebijeenkomsten of open dagen. Na de eerste kennismaking houden we contact. We leggen uw belangstelling vast en informeren u zodra u uw kind formeel kunt inschrijven.

In Amersfoort hebben de schoolbesturen afspraken gemaakt over een duidelijke aanmeldprocedure op alle scholen. De Amersfoortse schoolbesturen vinden het belangrijk dat alle ouders gelijke kansen krijgen om een plaats op een school van hun voorkeur te vinden. U kunt uw kind aanmelden vanaf het moment dat het drie jaar is geworden.

Via de website amersfoortvoorkinderen.nl vindt u algemene informatie over het aanmelden van uw kind op een school in Amersfoort. Het aanmeldbeleid voor de scholen van PCBO Amersfoort leest u in de rubriek 'Voor ouders', pcboamersfoort.nl/uw-kind-aanmelden

Aanmelden vanaf 3 jaar

Alle leerlingen zijn welkom op onze school. Uw kind kan formeel ingeschreven worden vanaf het moment dat het 3 jaar is. Aanmeldingen ontvangen wij graag uiterlijk 13 weken voor de 4e verjaardag. Hiervoor kunt u het aanmeldformulier downloaden op onze schoolwebsite en ingevuld retourneren aan de school. Graag hebben wij rond de aanmelding ook persoonlijk contact met u, om wederzijdse vragen te kunnen beantwoorden en u alvast een indruk van de school te geven.

Belangstelling

Belangstelling voor een plek op onze school kunt u altijd kenbaar maken. Als u overweegt uw kind op onze school aan te melden kunt u een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek en rondleiding of een informatiebijeenkomst bezoeken om u te oriënteren. Ook bent u van harte welkom op open dagen om kennis te maken met onze school en ons onderwijs. Uw belangstelling voor een plek voor uw kind op onze school leggen we graag vast. Na belangstellingsregistratie houden we u ook op de hoogte van ontwikkelingen en bieden we u de kans om uw kind definitief in te schrijven als uw kind drie jaar is geworden.

Bij over-aanmelding

Als er meer aanmeldingen zijn dan plekken dan maken we gebruik van een loting per maand. Dit zijn onze voorrangsregels:

- Broertjes en zusjes van leerlingen die al op school zitten hoeven niet mee te loten.
- Kinderen die voorschoolse educatie volgen op onze schoollocatie hebben ook voorrang.

Passend onderwijs en zorgplicht

Soms heeft een kind extra ondersteuning nodig. Samen met u kijken we dan of onze school kan bieden wat uw kind nodig heeft. Hierbij gebruiken we ons school-ondersteuningsprofiel (SOP) als uitgangspunt. Zo nodig schakelen we ondersteuning in vanuit samenwerkingsverband 'De Eem'. De samenvatting van het school-ondersteuningsprofiel is te vinden op de website, de uitgebreide versie is op te vragen bij de directie. Mocht blijken dat wij niet de juiste plek kunnen bieden, dan helpen we u zoeken naar een school die dat wel kan. Met de invoering van de wet op passend onderwijs hebben wij vanaf het moment van aanmelding zorgplicht.

Heel soms kunnen zich omstandigheden voordoen waarin wij als school een leerling niet het passende onderwijs kunnen bieden. U kunt daarbij denken aan:

- Het aantal leerlingen dat extra ondersteuning nodig heeft, is in de betreffende groep al maximaal bereikt. (Hiervoor verwijzen we u naar de informatie over de basisondersteuning.)
- De toekomstige leerling heeft een zodanig specifieke hulpvraag dat wij deze als basisschool niet kunnen beantwoorden.

Op grond van het ingevulde aanmeldformulier zal er in de regel binnen zes weken een besluit worden genomen over de toelating. Als uit het aanmeldformulier blijkt dat extra ondersteuning nodig is, zoals bijvoorbeeld bij VVE-indicaties, zal altijd een intakegesprek plaatsvinden.

Aanmelding van uw kind na een verhuizing

Als u na verhuizing besluit uw kind aan te melden op onze school wordt de aanmelding altijd in behandeling genomen onder voorwaarde dat de betreffende groep niet vol is. U kunt telefonisch contact met ons opnemen of een aanmelding doen via het formulier dat u op onze website vindt. Na ontvangst van het aanmeldformulier nodigen we u uit voor een kennismakingsgesprek. Indien ouder(s)/verzorger(s) toestemming gegeven hebben, zoeken wij voorafgaand aan dit gesprek contact met de vorige school.

Wisselen van school binnen het schooljaar

De schoolbesturen in Amersfoort hebben een afspraak gemaakt over het wisselen van school tijdens het schooljaar. Uit ervaring blijkt dat tussentijds wisselen meestal niet in het belang van de leerling is. Afgesproken is daarom dat besturen hier alleen aan meewerken als:

- 1 er sprake is van een verhuizing;
- 2 de oude school niet het onderwijs kan bieden dat de leerling nodig heeft. De directeuren van de oude én de nieuwe school zijn het daar dan over eens; (oudersonderwijs.nl/op-school/een-school-kiezen/naar-de-basisschool/wisselen-van-basisschool)
- 3 er sprake is van een onoplosbaar conflict tussen ouder(s)/verzorger(s) en de school. In dat geval bepaalt de school waarvan de leerling vertrekt de exacte vertrekdatum (bij voorkeur na een vakantie), in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) en de ontvangende school.

Wanneer ouder(s)/verzorger(s) in de loop van het schooljaar contact opnemen met een school over de plaatsing van een leerling lopende het schooljaar, dan verwijst de directeur de ouder(s)/verzorger(s) altijd terug naar de eigen school, daarbij verwijzend naar bovenstaande afspraken. De besturen vinden keuzevrijheid van ouder(s)/verzorger(s) belangrijk; wisselen van school kan daarom wel aan het einde van het schooljaar.



5.4 Bescherming persoonsgegevens

AVG

Sinds 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van kracht. Op PWA Randenbroek wordt conform deze wet zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de registratie daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Dit worden persoonsgegevens genoemd. Alleen persoonsgegevens die strikt noodzakelijk zijn voor het onderwijs mogen worden vastgelegd en gebruikt. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang ertoe is beperkt.

De school zal jaarlijks controleren of de gegevens nog juist zijn. Om de privacy van de leerlingen en medewerkers te waarborgen zal de school per jaar vragen of de adressenlijsten uitgewisseld mogen worden.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerling gegevens. Leerling informatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouder(s)/verzorger(s) daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Foto's op onze website en op sociale media

Foto's en video's worden alleen na toestemming van ouder(s)/verzorger(s) en leerling gedeeld. De nieuwe regeling geldt ook voor foto's en video's die door ouder(s)/verzorger(s) of leerlingen gemaakt worden. We vragen u daarom zorgvuldig om te gaan met het beeldmateriaal dat u zelf maakt en alleen te delen als de leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en medewerkers daarvoor toestemming geven.

In het privacyreglement is beschreven hoe de school omgaat met haar leerling gegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Desgewenst kunt u het privacyreglement opvragen bij de directeur van de school of inzien op de website van PCBO Amersfoort (onder het kopje Voor ouders). Natuurlijk kunt u voor vragen ook terecht bij de directie.

De functionaris voor gegevensbescherming (FG) heeft zowel een controlerende taak als een rol in de beoordeling van beveiligingsincidenten en datalekken. De FG adviseert het bestuur en is de contactpersoon voor de externe toezichthouder: de Autoriteit Persoonsgegevens.

De FG voor PCBO is Angela Groen-Vendrig, verbonden aan de CED-groep.

T 010 407 1993

@ a.groen@cedgroep.nl.

Naast de FG is er een intern contactpersoon (Privacy Officer) waartoe directie en medewerkers of ook ouders zich in eerste instantie kunnen richten wanneer zij een melding willen doen. U kunt deze bereiken via m.drent@pcboamersfoort.nl.

5.5 Gescheiden ouders

De school is verplicht om ouders die gescheiden zijn in gelijke mate te informeren over hun kind. De school zal dus beide ouders te woord staan als daar om gevraagd wordt. Voor de 10-minuten gesprekken maken we één afspraak. Het is aan de ouders of zij samen komen of dat één van de ouders hier naartoe gaat. De school wijkt af van deze regels als uit een rechtelijke uitspraak blijkt, dat in het belang van het kind, alleen aan de ouder/verzorger die de voogdij heeft informatie verstrekt mag worden.

5.6 Medezeggenschapsraad (MR)

Als ouder heb je invloed

Op school worden door de directie veel belangrijke beslissingen genomen die direct of indirect doorwerken in het onderwijs dat aan uw kind wordt gegeven. Zowel de ouders als de leerkrachten kunnen via de medezeggenschapsraad (MR) invloed uitoefenen op deze beslissingen.

Wat doen we?

De MR is samengesteld uit 2 ouders en 2 leerkrachten van de locatie Randenbroek. De MR-leden vormen een enthousiast en betrokken groep mensen die er samen met de directie voor wil zorgen dat de juiste beslissingen worden genomen, in het belang van de school en de leerlingen. De MR doet dit onder meer door voorgenomen beslissingen op een positief-kritische manier met de directie te bespreken.

@ Marouschka Reezigt, m.reezigt@pcboamersfoort.nl

@ Maaïke van de Brug, m.vandebrug@pcboamersfoort.nl

In de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS) is formeel vastgelegd over welke zaken de MR een advies moet uitbrengen en welke zaken instemming van de MR vereisen, voordat ze kunnen worden uitgevoerd. De MR en de directie willen echter niet alleen de wettelijke bepalingen uitvoeren, maar vooral goed samenwerken ter bevordering van de kwaliteit van de school. Ieder jaar komen vaste onderwerpen aan de orde zoals het schoolplan, de begroting en het vakantierooster. Daarnaast is de MR betrokken bij het aanstellen van nieuwe leerkrachten op school.

Pro-actieve inbreng, signaalfunctie

De MR ziet voor zichzelf ook een belangrijke taak in het opvangen van signalen van ouders, personeelsleden en vanuit de samenleving. De MR reageert niet alleen (reactief) op voorstellen, maar stelt ook (proactief) zaken aan de orde. Zo kan de MR het initiatief nemen om een enquête uit te schrijven om de mening van de ouders te peilen over een bepaald onderwerp. Als de MR door ouders wordt benaderd met vragen of suggesties, dan worden deze tijdens de vergadering behandeld. De MR vindt het belangrijk om ouders goed te informeren over de activiteiten van de MR. In de PWA Info wordt daartoe een korte samenvatting opgenomen van hetgeen tijdens de vergadering aan de orde is gekomen. U kunt de vergadering van de MR bijwonen, deze zijn openbaar. Ook kunt u contact opnemen met een van de MR-leden.

5.7 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Naast de MR op schoolniveau is er ook een GMR binnen de stichting PCBO Amersfoort. De GMR bespreekt beleidszaken die alle scholen binnen de stichting aangaan, zoals het formatieplan of bovenschoolse regelingen. Ouders en personeelsleden uit verschillende scholen vertegenwoordigen gezamenlijk de belangen van de scholen in dit overleg. Op deze manier wordt ook op stichtingsniveau de stem van ouders gehoord. In 2026-2027 neemt Gomar Bijl (ouder) deel aan de GMR.



5.8 Ouderraad (OR)

We hebben een actieve ouderraad. Samen met een leerkracht van school helpen de ouders bij het uitdenken van activiteiten, zoals met Sinterklaas, enz. De belangrijkste taak is meedenken en meewerken in de school en proberen zoveel mogelijk andere ouders bij de school te betrekken.

Voorbeelden hiervan kunnen zijn:

- hulp bij het lezen;
- verrichten van kleine werkzaamheden in en rond de school;
- voorbereiden van vieringen en feestdagen;
- begeleiden en helpen bij excursies, buitendagen en schoolreisjes;

5.9 Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage en leerlingen kunnen niet uitgesloten worden als de bijdrage niet wordt betaald. Met de opbrengsten van de ontvangen ouderbijdrages worden bijna alle feesten en activiteiten op school gefinancierd zoals o.a. Kinderboekenweek, Sinterklaasfeest, Kerstfeest, Paasfeest, schoolreisje en overige activiteiten. Zonder uw betaling is het organiseren van deze feesten en activiteiten wellicht niet (goed) mogelijk. Mocht u moeite hebben met het betalen van de bijdrage, dan kunt u een beroep doen op Stichting Leergeld, zie leergeld.nl.

Het bankrekeningnummer van de ouderraad is:
NL94ABNA0482753803 t.n.v. St PCBO inzake
PWA (Weberstraat)

Jeugdfonds Sport & Cultuur

Wilt u uw kind na schooltijd op muziekles of een sportclub doen, maar heeft u daar geen geld voor? Via de sociale dienst van Amersfoort kunt u een beroep doen op het Jeugdfonds Sport & Cultuur. Deze financiële ondersteuning is bedoeld voor ouder(s) met een minimum inkomen. U kunt zelf geen aanvraag indienen. De aanvraag loopt via een intermediair op school, via IndeBuurt033 of via een schuldhulpverlener. De intermediair op onze school is Mariska Dorresteyn. Kijk voor meer informatie op: jeugdfondssportencultuur.nl of op amersfoort.nl/kindpakket.





6

Ons team

6.1 Groepsindeling

Elke dag werken wij met het team van PWA Randenbroek met veel plezier met de leerlingen. Hieronder ziet u de indeling van de leerkrachten over de verschillende groepen in schooljaar 2026/2027.

Indeling van de leerkrachten	
Groep 1/2	Nienke Strik en Esmee van Wiefferen
Groep 3/4	Maike van de Brug en Evelien Mastenbroek
Groep 5/6	Marouschka Reezigt en Tessa van Putten
Groep 7/8	Mika van Ojen

6.2 Overige functies en taken

Naast de leerkrachten bestaat ons team ook nog uit een aantal mensen met een andere functie of taak. De indeling vindt u hieronder. Mailadressen van alle collega's treft u aan achter in deze gids.

Ondersteunend personeel	
Directeur	Mariska Dogterom
Managementassistent	Paula Eikelenboom
Kwaliteitscoördinator	Tessa van Putten
Onderwijsassistenten	Esmee van Wiefferen Seba Marrawi
Taalcoördinator	Mika van Ojen
Gedragscoördinator	Maike van de Brug
Rekencoördinator	Marouschka Reezigt
Congierge	Jan van Klaveren

6.3 Bereikbaarheid

Het kan zijn dat u een vraag heeft, of iets over uw kind met ons wilt bespreken. Dit is uiteraard altijd mogelijk. Neemt u dan contact met ons op. In principe zijn we elke dag tussen 08.00 en 16.30 uur bereikbaar. Ziekmelden kunt u telefonisch tussen 8.00-8.30 uur doen. U kunt ook via Parro contact opnemen met de leerkracht.

6.4 Vervanging bij ziekte of verlof

Uiteraard kan het gebeuren dat er een leerkracht ziek wordt of om een andere reden niet aan het werk kan. De directie zal dan:

- De duo-collega benaderen
- Een invaller proberen te vinden
- De klassen opsplitsen
- In het uiterste geval de beslissing nemen om een groep vrij te geven.

Mocht dit tot problemen leiden met de opvang van uw kind, dan kunt u contact opnemen met de school. De school zorgt ervoor dat uw kind wordt opgevangen.





7

Praktische informatie

Hieronder treft u praktische informatie aan over het reilen en zeilen van de school.

7.1 Begin van de dag

Alle leerlingen komen zelfstandig de school binnen. Natuurlijk mogen de ouders van nieuwe leerlingen de eerste weken nog even meelopen. We vinden het belangrijk dat kinderen zelfstandig en zelfredzaam zijn. Dit leren ze door kleine opdrachtjes zelf uit te voeren, zoals bijvoorbeeld zelf de jas en tas ophangen. Dit kunnen ze prima! We leren de kinderen elkaar te helpen, wanneer ze zien als iets niet lukt. We willen daarom dat de leerlingen zelf naar binnen komen in de ochtend. De leerkracht staat altijd bij de deur van het klaslokaal om ieder kind te begroeten en even contact te maken. U kunt uw kind buiten op het schoolplein gedag zeggen. Leerlingen die op de fiets komen zetten deze netjes in de fietsenstalling buiten het hek. Op het plein mag niet gefietst worden.

7.2 Ziekmelding

De leerlingen horen elke dag op school te zijn. Als uw kind ziek is, moet u voor schooltijd uw kind ziekmelden. Dit doet u telefonisch of via een berichtje aan de leerkracht in Parro. Iedere dag schrijven wij op of uw kind aan- of afwezig is. Als uw kind te vaak afwezig is of te laat is, bespreken we dit met u. Wilt u bezoeken aan artsen, tandartsen en orthodontisten na schooltijd plannen, zodat de leerlingen niets van school missen.

7.3 Verjaardagen

Bij een verjaardag hoort feest en mag uw kind trakteren. Wat u uw kind wilt laten trakteren mag u zelf weten, maar wilt u rekening houden met onze Islamitische leerlingen. Zij eten geen varkensvlees en producten waar gelatine in verwerkt zit. Ook vragen wij u iets kleins en gezonds te trakteren. Na het uitdelen van de traktaties in de eigen groep gaat de jarige aan het eind van de dag met één of twee klasgenootjes de klassen rond om de andere juffen of meesters te trakteren.

7.4 Leerlingen en allergie

Omdat we op school leerlingen hebben met allergie, mogen er geen huisdieren op school komen. Alleen bij bijvoorbeeld een spreekbeurt of natuurwetenschap en techniek, mag het wel heel even. Als uw kind allergisch is voor kleur- en/of smaakstoffen of andere allergieën heeft, willen we dat graag weten.

7.5 Hoofdluis

Hoofdluis is niet fijn. Het kan iedereen overkomen. Hoe schoner het hoofd, hoe fijner de hoofdluis het vindt. Wilt u uw kind elke week controleren op hoofdluis. Als u hoofdluis ontdekt, behandel dan het haar van uw kind op de juiste manier. Dat doet u door elke week het haar met een speciale luizenkam te kammen. En vertel het aan de leerkracht.

Na elke vakantie gaan we controleren of er leerlingen zijn met hoofdluis. Alle jassen stoppen de leerlingen in hun luizenzak.

7.6 Kleding

Belangrijk is dat de kleding fatsoenlijk is en geen belemmering vormt voor het lesgeven of de veiligheid (bijvoorbeeld tijdens het bewegingsonderwijs). Hier hoort ook bij dat het gezicht niet bedekt is.

7.7 Lunchen op school

Doordat de school met een continurooster werkt, eten de leerkrachten tussen de middag zelf met de leerlingen in de groep. We hebben van 12.00 - 12.30 uur pauze. De leerlingen eten een kwartier en spelen buiten. Om 12.30 uur starten de lessen weer tot 14.15 uur.

Op maandag tot en met donderdag krijgen de leerlingen een schoollunch, deze wordt verzorgd door het wijkcentrum 'Het Klokhuis' en wordt bekostigd vanuit een subsidie. We zijn heel blij dat we onze leerlingen op deze wijze kunnen voorzien in een voedzame lunch.

7.8 Peuterschool

Partou biedt op PWA Randenbroek school peuteropvang aan leerlingen in de leeftijd van twee tot vier jaar. Het oefenen voor later begint bij ons op de Peuterschool. Hier ontdekt uw kind spelenderwijs. Het samenzijn met leeftijdsgenootjes zorgt voor veel speelplezier en de eerste vriendschappen worden gesloten.

Op onze locatie wordt gewerkt met een zogenaamd VVE-programma, wat betekent dat wij op een speelse wijze educatieve activiteiten aanbieden. Er is in het dagprogramma aandacht voor activiteiten voor het individuele kind, activiteiten in kleinere groepjes en soms met de hele groep. Daarnaast sluiten de medewerkers aan bij het vrij spel om de ontwikkeling optimaal te stimuleren.

Wij werken nauw samen met de PWA Randenbroek en we zorgen voor een doorgaande leerlijn en stemmen de thema's op elkaar af. Ook doen wij gezamenlijke activiteiten en spelen we samen buiten. Zo zorgen wij er samen voor dat straks als jouw kind vier jaar wordt de overstap van de peuters naar de kleuters zo klein mogelijk wordt.

Ben je nieuwsgierig geworden naar onze opvang en wil je graag een (digitale) rondleiding of meer informatie? Kijk dan op partou.nl of neem contact op met onze klantenservice via:

 088 235 75 00

 klantenservice@partou.nl





8

Regelingen en regels

8.1 Verlof en verzuim

Leerlingen worden dagelijks op school verwacht. De aan- en afwezigheid van leerlingen wordt iedere dag gecontroleerd en geregistreerd. Scholen zijn daartoe verplicht. Als een leerling zonder bericht van absentie afwezig is, neemt school contact op met ouder(s)/verzorger(s). Als leerlingen zonder geldige reden of zonder bericht afwezig zijn, wordt dit geregistreerd als "ongeoorloofd verzuim".

Er kunnen natuurlijke legitieme redenen zijn waarom leerlingen niet op school kunnen zijn of verlof hebben.

8.2 Ziekte

Als leerlingen ziek zijn, is dat een begrijpelijke reden voor afwezigheid. Van ouder(s)/verzorger(s) vragen we in dat geval ons (op de eerste schooldag dat een kind ziek is) te laten weten dat hun kind ziek is en daardoor afwezig zal zijn. We vragen ouder(s) of verzorger(s) om op de eerste dag dat hun kind ziek is tussen 8.10 en 8.30 uur naar school te bellen om de afwezigheid door te geven.

8.3 Deelname aan religieuze of levensbeschouwelijke verplichtingen

Leerlingen die deelnemen aan religieuze of levensbeschouwelijke verplichtingen zijn daarvoor vrijgesteld van de leerplicht. Ouder(s)/verzorger(s) moeten dan uiterlijk twee dagen van tevoren aan school doorgeven dat hun kind afwezig zal zijn vanwege deelname aan een religieuze of levensbeschouwelijke verplichting. Gebruik hiervoor het verlofformulier dat u van onze website kunt downloaden of op school kunt verkrijgen.

8.4 Verlof vanwege vakantie buiten de reguliere schoolvakanties om

Dit verlof kan slechts in zeer uitzonderlijke gevallen verleend worden, als ouder(s)/verzorger(s) vanwege de specifieke aard van hun beroep niet op vakantie kunnen in geen enkele reguliere schoolvakantie. Zie voor verdere toelichting ook het verlofformulier dat op school of via de website van school te verkrijgen is.

8.5 Verlof voor andere gewichtige omstandigheden

Dat kunnen plezierige zaken zijn als het bijwonen van een huwelijk of jubileum, maar ook droevige zaken, bijvoorbeeld vanwege een terminaal ziek familielid of een begrafenis. Zie voor verdere toelichting ook het verlofformulier dat op school of via de website van school te verkrijgen is.

Verlof moet aangevraagd worden met een verlofformulier. Dat moet ruim van tevoren gedaan worden. In de regel geldt een termijn van acht weken van tevoren. Dit is met name van belang als u eventueel gebruik wilt maken van de mogelijkheid om bezwaar aan te tekenen tegen het besluit over uw aanvraag. Dit kan tot zes weken nadat het besluit genomen is. In dat geval heeft degene bij wie u bezwaar aantekent twee weken om hierop te reageren.

De leerplichtwet omschrijft in welke gevallen welk verlof toegestaan is en voor welke omvang. Binnen bepaalde kaders beslist de schoolleiding; daarbuiten de leerplichtambtenaar. In geval van twijfel is er overleg tussen de schoolleiding en de leerplichtambtenaar.

Bij wie u bezwaar aantekent, hangt af van wie een besluit genomen heeft over uw aanvraag. In de regel zal dat de schoolleiding zijn, in andere gevallen is dat de leerplichtambtenaar.

Scholen zijn verplicht om aan- en afwezigheid van leerlingen te registreren. Daaronder valt ook aangevraagd verlof en de al dan niet verleende toestemming hiervoor. De school wordt hierop gecontroleerd door de inspectie voor het onderwijs en de leerplichtambtenaar.

8.6 Verzuimpreventie

Wij hebben een intensieve samenwerking met onze leerplichtambtenaar om verzuim te voorkomen en indien nodig aan te pakken.

Als een kind regelmatig afwezig is, kunt u door school uitgenodigd worden voor een gesprek hierover. Het doel hiervan is om te kijken of het verzuim terug te dringen is; of, als een kind bijvoorbeeld regelmatig en/of langdurig afwezig is vanwege ziekte, te kijken op welke manier het onderwijs dan geboden kan worden.

Als een kind 16 uur in een periode van 4 weken ongeoorloofd afwezig is, moeten scholen dit melden bij de leerplichtambtenaar. In die gevallen zal de leerplichtambtenaar onderzoek doen naar de situatie van de leerling en de redenen van het verzuim.

Zie website gemeente Amersfoort: amersfoort.nl/onderwijs-en-jeugd/to/leerplicht-en-kwalificatieplicht.htm.

8.7 Time-out, schorsen en verwijderen

Redenen om een kind een time-out op te leggen, te schorsen of te verwijderen van school kunnen zijn dat het gedrag van het betreffende kind de eigen ontwikkeling en/of het gevoel van veiligheid en welbevinden van andere leerlingen en/of personeel ernstig in de weg staan.

Van time-out is sprake wanneer de leerling één dag of korter het recht op deelname aan het onderwijs wordt ontzegd. Een time-out zal normaliter gedurende een schooldag of een gedeelte ervan worden opgelegd en geldt alleen voor de desbetreffende dag. De leerling wordt de toegang tot de school ontzegd. De directeur beslist in dit geval.

Het bevoegd gezag (ons bestuur) beslist over de schorsing en verwijdering van leerlingen. Schorsing betreft één of meerdere dagen met een maximum van een week. Wanneer de schorsing langer dan één dag duurt, wordt zowel de leerplichtambtenaar als de onderwijsinspectie geïnformeerd. Omdat een leerplichtig kind niet van onderwijs uitgesloten kan worden, zal het kind tijdens de periode van schorsing vanuit de school opdrachten meekrijgen om thuis aan te werken.

Wanneer er sprake is van schorsing om ernstige redenen, of in het geval van herhaling, kan het bevoegd gezag bovendien besluiten een kind van school te verwijderen. Voordat het bevoegd gezag hiertoe besluit, worden eerst de betrokken leerkracht en de ouder(s)/verzorger(s) van het kind gehoord. Bij verwijdering moet het bevoegd gezag een andere school vinden voor de betreffende leerling. Tegen een beslissing van het bevoegd gezag om hun kind te verwijderen, kunnen ouder(s)/verzorger(s) bezwaar aantekenen.

Ouder(s)/verzorger(s) krijgen ook altijd een brief over de schorsing of de verwijdering. In deze brief staat ook op welke manier zij bezwaar kunnen aantekenen tegen de schorsing en/of de verwijdering. In het protocol wat wij rondom deze onderwerpen hanteren kunt u uitgebreid lezen welke stappen er in welke gevallen gezet worden bij ontoelaatbaar gedrag. In dit protocol is ook een paragraaf besteed aan ontoelaatbaar gedrag van ouders, wat tot gevolg kan hebben dat leerlingen verwijderd moeten worden.

8.8 Protocol Ziekte op school, medicijngebruik en medisch handelen

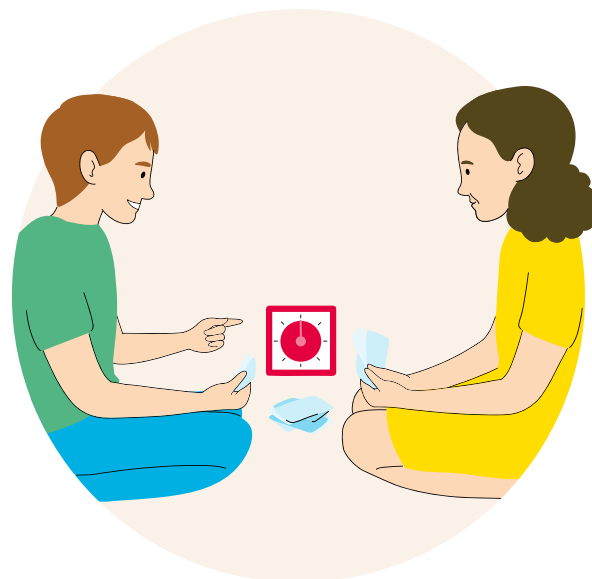
Als leerlingen onder schooltijd ziek worden, nemen we contact op met ouder(s)/verzorger(s). In zijn algemeenheid geldt dat leerlingen die ziek zijn niet op school horen, maar thuis moeten uitzielen.

Voor medicijngebruik en medisch handelen heeft PCBO Amersfoort een protocol waaraan al het personeel en alle scholen zich moeten houden. Als uw kind medicijnen nodig heeft en deze ook moeten worden toegediend onder schooltijd, schetst het Protocol Ziekte op school, medicijngebruik en medisch handelen hiervan de grenzen.

Personeel van PCBO Amersfoort is namelijk niet bekwaam en niet bevoegd tot het verrichten van medische handelingen. Het bestuur heeft er nadrukkelijk voor gekozen dat personeel op alle scholen van de stichting deze handelingen dan ook niet verricht. Als medisch handelen (anders dan acute noodhulp) noodzakelijk is onder schooltijd, moeten hier andere oplossingen voor worden gevonden. Als dit voor uw kind geldt, verzoeken we u om contact op te nemen met de directie van de school en dit met elkaar te bespreken.

Als voor een leerling medisch handelen onder schooltijd noodzakelijk is, is dit op zichzelf geen reden om een leerling niet aan te nemen of van school te verwijderen. Maar een kind kan alleen op school blijven of worden aangenomen als er een oplossing wordt gevonden voor het verrichten van de medische handelingen. Wij vinden die graag in overleg met u.

Het "Protocol Ziekte op school, medicijngebruik en medisch handelen" kunt u opvragen bij de directie.



8.9 Schoolgezondheidszorg

GGD & Jeugdgezondheidszorg

Alle kinderen in Nederland krijgen op bepaalde leeftijden een uitnodiging voor een preventief gezondheidsonderzoek met als doel om samen met ouders de groei en ontwikkeling van de kinderen te volgen. Het onderzoek sluit aan op de contactmomenten die u op het consultatiebureau heeft. Naast een check van oren, ogen en groei is er aandacht voor hoe het met uw kind gaat op school, thuis en in de omgang met vriendjes.

De Jeugdgezondheidszorg van GGD-regio Utrecht begeleidt kinderen, jongeren en hun ouder(s) bij gezond opgroeien. Ook buiten deze onderzoeken is de GGD het hele jaar door bereikbaar voor vragen en advies.

Het team van de GGD dat verbonden is aan onze school bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een assistente JGZ.

GGD regio Utrecht

- T 030 608 6086
- @ info@ggdru.nl
- ggdru.nl

Vaccinaties

De GGD voert het Rijksvaccinatieprogramma uit. Kinderen worden ingeënt tegen een aantal infectieziekten zoals bof, mazelen, rodehond (de BMR-prik) en ook difterie, kinkhoest, tetanus en polio (de DKTP-prik). In 2025 is het vaccinatieschema veranderd, de vaccinaties blijven hetzelfde. Meer informatie via de website rijksvaccinatieprogramma.nl.

8.10 Verwijsindex Risicjongeren (VIR)

Basisscholen zijn wettelijk verplicht aangesloten op de Verwijsindex Risicjongeren (VIR). De VIR is een landelijk systeem waarin professionals een signaal kunnen afgeven dat zij betrokken zijn bij een kind. Het doel van de Verwijsindex is om de hulpverleners rond een kind of een jongere met elkaar in contact te brengen en hun werk op elkaar af te stemmen. Natuurlijk zult u als ouder van de registratie op de hoogte worden gebracht.

Ook kwaliteitscoördinatoren van basisscholen kunnen zo'n signaal afgeven in de VIR. Waarom zij bij het kind betrokken zijn en hoe ze met het kind werken, wordt in de Verwijsindex niet bijgehouden. Een signaal in de Verwijsindex omvat dus alleen:

- identificatiegegevens van de jongere (aan de hand van het Burgerservicenummer);
- identificatiegegevens van de meldende instantie;
- datum van de melding;
- contactgegevens van de meldende instantie.

Met de gegevens in de VIR wordt zorgvuldig omgegaan. De VIR is ook goed beveiligd. Als de ouder(s)/verzorger(s) of het kind dat willen, mogen zij de geregistreerde gegevens inzien. Zij kunnen correcties laten aanbrengen en schriftelijk bezwaar aantekenen tegen opname in de Verwijsindex bij het College van Burgemeester en Wethouders in de gemeente waarin zij wonen. Kijk voor meer informatie op Registratie in de Verwijsindex (amersfoort.nl/registratie-de-verwijsindex).

8.11 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Als school zijn we verplicht om volgens protocol te handelen als we te maken hebben met (vermoedens) van kindermishandeling of huiselijk geweld. Wij werken volgens het stappenplan van Samen Veilig Midden-Nederland dat u vindt op handelingsprotocol.nl/bo-utrecht:

- Stap 1** Breng signalen in kaart
- Stap 2** Overleg met een deskundige collega of Veilig Thuis
- Stap 3** Praat met ouders en het kind
- Stap 4** Weeg het geweld
- Stap 5** Beslis: Is melden nodig?
Is hulpverlening nodig?

Naast de meldcode geldt ook de meld-, overleg-, en aangifteplicht (MOA). Deze plicht heeft het schoolbestuur bij een vermoeden van seksueel misbruik of mishandeling of intimidatie door iemand met een taak of functie richting een leerling of student.

8.12 Verzekeringen

De stichting heeft een collectieve ongevallen- en een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten via Verus (de landelijke vereniging voor christelijk onderwijs in Nederland). Daarmee zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd. Dit geldt alleen als de eigen verzekering van betrokkene de schade niet dekt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

Door de aansprakelijkheidsverzekering zijn de school zelf én de mensen die voor de school werken (bestuur, personeel, vrijwilligers) verzekerd tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij maken u graag attent op twee zaken die vaak tot misverstanden leiden.

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat op de school kunnen worden verhaald. Dit is niet zo. De school is alleen verplicht schade te vergoeden als er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is namelijk ook mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Denk bijvoorbeeld aan een bal tegen een bril tijdens de gymles - de school is niet verplicht te allen tijde te voorkomen dat er ballen tegen brillen vliegen. Daarom valt die schade niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt die niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar in de eerste plaats zelf (of de ouder(s)/verzorger(s) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouder(s)/verzorger(s) zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

U kunt als ouder(s)/verzorger(s) kiezen voor het afsluiten van een verzekering die materiële schade aan eigendommen en kleding tijdens schooluren vergoedt. Het gaat dan om schade of diefstal die niet valt onder de aansprakelijkheid van de school. Voor meer informatie over deze eigendommenverzekering gaat u leerlingenverzekering.nl.

8.13 Hulp bij schoolkosten

Onderwijs in Nederland is gratis, maar soms zijn er extra kosten zoals voor schoolreisjes en het schoolkamp van groep 8. Deze activiteiten worden niet gefinancierd uit de rijksbegroting. Om deze activiteiten te bekostigen vragen we ouders om een vrijwillige bijdrage. Uit de vrijwillige ouderbijdrage betalen we alle extra schoolactiviteiten zoals vieringen, projecten, schooluitjes, excursies en sportactiviteiten.

Deelname aan activiteiten is nooit afhankelijk van betaling; geen enkel kind wordt uitgesloten. Mocht u moeite hebben met het betalen van de bijdrage, dan kunt u een beroep doen op Stichting Leergeld, zie leergeld.nl.

8.14 Sponsoring in het basisonderwijs

Onder sponsoring verstaan wij dat de school geld, goederen of diensten krijgt in ruil voor een tegenprestatie, zoals bijvoorbeeld vermelding in de schoolkrant, de schoolgids of de nieuwsbrief. Meestal zullen het bedrijven uit de wijk zijn die de school sponsoren, maar een enkele keer zijn het banken of leveranciers van ICT.

De tegenprestatie valt altijd onder verantwoordelijkheid van de school, ook als de sponsorafpraak door de ouderraad is gemaakt. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een schenking.

Voor sponsoring volgen wij het convenant van de Rijksoverheid uit 2015. Daarin staat onder meer waar scholen op moeten letten, waar sponsors aan gebonden zijn en hoe scholen inspraak van ouders, teams en leerlingen moeten organiseren. Ouder(s)/verzorger(s) en leraren hebben het recht om via de medezeggenschapsraad (MR) hun stem te laten horen over het afsluiten van een sponsorcontract. Ouders, leerkrachten en leerlingen kunnen met klachten over sponsoring terecht bij de contactpersoon voor klachten.

De tekst van het convenant is op te vragen bij de directie van de school en te vinden op rijksoverheid.nl.



De stichting hanteert onder meer de volgende regels:

- Sponsoring moet passen bij de uitgangspunten van de school en in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet misleidend zijn.
- Sponsoring moet een gezonde en verantwoorde levensstijl aanmoedigen.

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de naleving van de regels.

8.15 Vragen, opmerkingen, klachten

We vinden het belangrijk dat u met uw vragen, opmerkingen of klachten naar school komt en deze bespreekt met de leerkracht. Alleen zo kunnen we weten wat u ervaart. In de meeste gevallen kunnen we uw problemen oplossen, of zullen we uitleggen waarom we op een bepaalde manier handelen. Realiseert u zich daarbij dat waar gewerkt wordt, misverstanden kunnen ontstaan of fouten worden gemaakt. Dat is bij ons niet anders. Komt u er met de leerkracht niet uit, meldt u zich dan bij de schoolleiding. Als u er ook daar niet uitkomt, kunt u contact opnemen met het bestuur.

Als het niet lukt om tot een oplossing te komen, of als u niet weet bij wie u het beste terecht kunt, kunt u de contactpersoon van de school benaderen, te rade gaan bij een vertrouwenspersoon van de stichting, of een officiële klacht indienen.

Klachtenregeling

Het bestuur hanteert de klachtenregeling van Verus (de landelijke vereniging voor christelijk onderwijs). U vindt deze op de website van de stichting PCBO onder het tabblad Voor ouders.

Contactpersoon

De contactpersoon voor klachten van leerlingen of ouders/verzorgers op onze school is Maaïke van de Brug. Zij kent de klachtenprocedure en zorgt als dat nodig is, voor eerste opvang. Wanneer u besluit om een klacht in te dienen, zal de contactpersoon u voor verder advies en bemiddeling altijd doorverwijzen naar een vertrouwenspersoon.

Externe vertrouwenspersonen

Overweegt u een klacht in te dienen bij het bestuur of de landelijke klachtencommissie? Dan is het mogelijk om een vertrouwenspersoon van de stichting te raadplegen. De vertrouwenspersoon bespreekt met u of de situatie aanleiding geeft tot een officiële klacht of dat bemiddeling een passende oplossing biedt. Ook begeleidt hij of zij u bij vervolgstappen, zoals het indienen van een klacht of, indien nodig, het doen van aangifte bij de politie. Waar nodig vindt er doorverwijzing plaats naar instanties voor opvang of nazorg. Vertrouwenspersonen hebben geheimhoudingsplicht voor alles wat zij in hun rol te weten komen. Ons bestuur heeft twee vertrouwenspersonen aangesteld:



Irma Versteeg

"Mijn naam is Irma Versteeg. Ik ben 45 jaar oud, moeder van twee kinderen die inmiddels halverwege de middelbare school zijn. In mijn werk ben ik bij een financiële instelling verantwoordelijk voor Operations, IT en Business Intelligence. In mijn vrije tijd sport ik graag en spreek ik af met vrienden om lekker te koken en een goed gesprek te voeren. Naast mijn werk en gezin heb ik mij altijd graag ingezet op andere gebieden. Zo ben ik gastvrouw in een hospice geweest, bestuurslid bij de speelgoedbank en actief op school in de MR. Vanaf 1 april 2025 zet ik mij binnen PCBO Amersfoort graag in als externe vertrouwenspersoon. In deze rol vind ik het belangrijk om zonder oordeel te luisteren en samen te kijken naar wat het meest passende vervolg kan zijn. Je kunt mij bereiken via 06 4897 5466 of via irmaversteeg@gmail.com."



François van Ekkendonk

"Ik ben François van Ekkendonk. Ik ben 56 en woon in Amersfoort. Ik ben getrouwd en heb vier kinderen (die inmiddels allemaal de middelbare school achter de rug hebben). Ik werk bij drinkwaterbedrijf Vitens als beleidsadviseur en ook daar ben ik vertrouwenspersoon. In mijn vrije tijd speel ik saxofoon, fiets ik graag en rijd motor. Ik vind het belangrijk om naast alles wat ik doe ook via vrijwilligerswerk bij te dragen aan de maatschappij. Zo ben ik een paar jaar geleden schuldhulpmaatje geweest en zit ik nu in het bestuur van m'n muziekvereniging. Daarnaast ben ik ook vertrouwenspersoon, omdat ik het belangrijk vind een luisterend oor te bieden als zaken niet lopen zoals je verwacht. Voel je vrij om contact met mij of Irma op te nemen als je daaraan behoefte hebt, ook als je je misschien afvraagt of het wel ernstig genoeg is. Soms is het delen van je zorg al voldoende om weer verder te kunnen. Je kunt mij bereiken via 06 1509 3196 en francoisvekkendonk@gmail.com."

Landelijke klachtencommissie

Als u ontevreden bent over de afhandeling van een klacht, kunt u zich, eventueel in overleg met de vertrouwenspersoon, wenden tot een landelijk loket. De contactgegevens van de landelijke geschillencommissie zijn:

Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

- 📍 Postbus 394, 3440 AJ Woerden
- ☎ 070 386 1697
- ✉ info@gcbo.nl
- 🌐 gcbo.nl



Basis- en extra ondersteuning



Visie inclusief onderwijs

Binnen PCBO Amersfoort maken we de beweging naar inclusiever onderwijs. Onderstaande afbeelding illustreert onze visie. De rode draad in de afbeelding symboliseert dat inclusief onderwijs geen eindpunt is, maar een voortdurende ontwikkeling. We blijven samen leren, onderzoeken en verbeteren, zodat ieder kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. De verschillende onderdelen laten zien waar we in geloven, wat we belangrijk vinden en hoe we dit in de praktijk vormgeven. Deze uitgangspunten vormen de basis voor ons ondersteuningsaanbod en de keuzes die we als school in de dagelijkse praktijk maken.

We stemmen ons onderwijs zoveel mogelijk af op wat een kind nodig heeft. Soms betekent dat extra ondersteuning, soms juist verdieping. Daarbij kijken we niet alleen naar het kind, maar ook naar de situatie eromheen. We geloven dat kinderen zich het beste ontwikkelen wanneer school, ouders en andere betrokkenen samenwerken. Door goed te luisteren, samen te kijken naar wat een kind nodig heeft en tijdig in actie te komen, creëren we de beste kansen voor ontwikkeling.

Onze leerkrachten worden ondersteund door kwaliteitscoördinatoren en specialisten. Als er zorgen zijn, maken we samen een plan. Soms vragen we extern advies of verwijzen we door naar hulp buiten school. Dit doen wij altijd in overleg met de ouders.



Ondersteuning op onze school

De ondersteuning die we bieden is onderverdeeld in vier niveaus. De eerste drie niveaus vormen samen de basisondersteuning: de ondersteuning die wij als school standaard aanbieden aan alle kinderen. Het vierde niveau noemen we extra ondersteuning.

1. Basisondersteuning (niveau 1 t/m 3)

Basisondersteuning is de ondersteuning die wij als school standaard aanbieden aan alle kinderen. Deze ondersteuning is opgebouwd in drie niveaus:

Niveau 1 – Goed onderwijs voor iedereen

We zorgen voor een veilige en positieve leeromgeving, duidelijke regels en goede lessen. De leerkracht geeft uitleg op verschillende manieren en houdt rekening met verschillen tussen kinderen. Denk aan:

- duidelijke uitleg en structuur;
- werken op eigen niveau;
- positieve aandacht en begeleiding;
- afwisseling in werkvormen.

Niveau 2 – Extra hulp binnen de groep

Sommige kinderen hebben tijdelijk iets meer hulp nodig dan anderen. Die hulp krijgt het kind van de eigen leerkracht, bijvoorbeeld door:

- extra oefentijd;
- herhaling van uitleg;
- aangepaste opdrachten;
- begeleiding in een klein groepje.

Niveau 3 – Hulp van iemand op school buiten de groep

Als de extra hulp van de leerkracht niet genoeg is, betrekken we een specialist binnen de school. Dit kan bijvoorbeeld de kwaliteitscoördinator (IB’er) zijn of een andere deskundige van het ondersteuningsteam. Zij denken mee over wat een kind nodig heeft en hoe we dat in de klas kunnen organiseren.

2. Extra ondersteuning

Soms is er meer nodig dan wat we binnen de basis-ondersteuning kunnen bieden. Dan spreken we van extra ondersteuning. Dit is maatwerk en altijd in overleg met ouders. Denk aan:

- hulp van een logopedist, fysiotherapeut of gedragsdeskundige;
- speciaal lesmateriaal of hulpmiddelen;
- begeleiding van een onderwijsassistent of externe specialist;
- ondersteuning bij sociaal-emotionele ontwikkeling of gedrag;
- het opstellen van een ontwikkelingsperspectief (OPP) met doelen op maat.

We bespreken altijd samen met u wat uw kind nodig heeft en hoe we dat kunnen organiseren. Soms is daar ook ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband voor nodig.

Ambitie van onze school op inclusief onderwijs

We zijn tevreden over hoe het ons lukt om passend onderwijs te bieden. Wij zien het Unitonderwijs als een oplossing voor onze brede spreiding. We willen dit ook graag uitbouwen door onze leerkrachten steeds vaardiger te maken in het omgaan met verschillende onderwijsbehoeftes. Dit jaar scholen we ons in het versterken van didactisch handelen, met name bij rekenen en het bieden van effectieve differentiatie. Daarnaast werken in hele school actief en gestructureerd aan een veilig en vreedzaam klimaat in elke groep.

Ondersteuningniveaus

Hieronder beschrijven we in het kort welke ondersteuning de school kan bieden, welke expertise er binnen de school is en met welke protocollen we werken.

Ondersteuning bij lezen en spelling en/of dyslexie	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Voor het lees- en spellingonderwijs geldt dat wij het Dyslexieprotocol volgen. Ouders worden door de leerkracht op de hoogte gesteld van de extra ondersteuning en actief betrokken bij de doelen die voor de leerling gesteld zijn. De ondersteuning vindt zoveel mogelijk in de klas plaats, en waar nodig wordt er extra ondersteuning geboden buiten de klas door een onderwijsassistent of leerkracht. In groep 2 en 3 wordt het preventieve programma Bouw! Ingezet.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Taalcoördinator/ KC
Protocol aanwezig	Ja

Ondersteuning bij rekenen en/of dyscalculie	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Met rekenen volgen we niet standaard de methode, maar stemmen we per groep af wat er nodig is om de doelen te behalen. Verder hanteren wij het ERWD-protocol (Ernstige Reken- en Wiskunde problemen en Dyscalculie-protocol).
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Rekencoördinator
Protocol aanwezig	Ja
Ondersteuning bij taal	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	In ons basisaanbod hebben we veel aandacht voor taalaanbod en het vergroten van de taalvaardigheid van leerlingen. We werken met Logo3000 voor het vergroten van woordenschat.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Er is een logopedist in school aanwezig, via een samenwerking met Expertisecentrum Uniek.
Protocol aanwezig	Nee
Ondersteuning voor anderstalige leerlingen	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	In ons basisaanbod hebben we veel aandacht voor taalaanbod en het vergroten van de taalvaardigheid van leerlingen. We werken met Logo3000 voor het vergroten van woordenschat en werken met de methode GO!, waarin we ons onderwijs geïntegreerd aanbieden.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	De taalcoördinator is betrokken bij het vormgeven van het taalonderwijs in de groepen en coacht leerkrachten hierop.
Protocol aanwezig	Nee
Ondersteuning bij werkgeheugen, verwerkingssnelheid en/of executieve functies	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	De leerkracht is zich bewust van het aanleren van executieve functies. Voor leerlingen die hier extra ondersteuning voor nodig hebben, stelt de leerkracht een kindplan op samen met de leerling. Ouders worden actief bij het plan betrokken. Na 3 tot 6 weken wordt het Kindplan met kind en de ouders geëvalueerd. Als blijkt dat het plan niet het gewenste resultaat heeft brengt de leerkracht de leerling in tijdens een Leerlingbespreking. Samen met de kwaliteitscoördinator wordt er na een passende observatie in de klas geïnterviewd welke interventie gewenst is. Het kan wenselijk zijn om de gedragscoördinator te laten observeren in de klas. Daarnaast kan de social worker ingeschakeld worden, die voor één dag in de week op school aanwezig is.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Gedragscoördinator Social Worker
Protocol aanwezig	Nee

Ondersteuning bij leerachterstanden en/of een eigen leerlijn/tempo van leren	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Dit nemen we mee in de basisondersteuning. De leerlingen doen zoveel mogelijk mee met de groep. De methode wordt als bronnenboek gebruikt. In enkele gevallen volgt een leerling een eigen leerlijn, dit is altijd in overleg met de KC-er.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Expertise kan gevraagd worden bij de KC-er of bij de vakspecialisten. In enkele gevallen wordt externe expertise ingeschakeld, bijvoorbeeld Auris of via het SWV.
Kwaliteitskaart aanwezig	
Ondersteuning bij meer- of hoogbegaafdheid	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Hiervoor hebben we geen passend aanbod op school. Leerlingen die verdieping nodig hebben, werken bijvoorbeeld met Meesterwerk.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Geen
Kwaliteitskaart aanwezig	Nee
Ondersteuning bij leerlingen met lichte motorische problemen	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Hiervoor hebben we geen passend aanbod op school.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Geen
Protocol aanwezig	Nee
Ondersteuning bij leerlingen met sociaal emotionele en/of gedragsproblemen	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Er worden veel gedragsproblemen voorkomen door voorspelbaarheid in de dag en de manier van werken. Kinderen weten de afspraken en de routines. Op PWA Randenbroek hebben wij afspraken gemaakt over het klassenmanagement. De kracht hiervan is dat iedereen in de basis dezelfde aanpak heeft en de kinderen niet ieder jaar opnieuw maar moeten afwachten wat de regels zijn.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	De gedragscoördinator kan ingezet worden voor observaties. Daarnaast kan de social worker ingezet worden.
Kwaliteitskaart(en) aanwezig	Ja



Extra ondersteuning

De volgende extra ondersteuning kan de school bieden:

Ondersteuning bij leerlingen met belemmeringen vanuit een gedragsstoornis	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Binnen de school kan begeleiding geboden worden vanuit de Gedragstolk.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	De gedragscoördinator/ KC kan met casussen meekijken in de klas. Dit is vooral gericht op leerkrachthandelen.
Ondersteuning bij leerlingen met vastgestelde taal-spraakproblemen	
Ondersteuning en begeleiding die geboden worden	Wanneer de stagnatie zich met name op het gebied van de spraak/taalontwikkeling voordoet kan er een onderzoek door Pento (Audiologisch Centrum) worden uitgevoerd. Ook kan er consultatie bij Auris (REC-2 onderwijs) worden aangevraagd. Voor het aanvragen voor een arrangement is het noodzakelijk dat het kind logopedie krijgt.
Aanwezige expertise op school en de wijze waarop die wordt ingezet	Logopedie in school.

Grenzen van de ondersteuning

Onze grens is bereikt als:

- Gedrag wat ondanks een planmatige aanpak niet verbetert, waardoor het eigen leerproces en dat van een ander langdurig verstoort.
- Als het welbevinden van een kind in het geding is.
- Als er sprake is van ernstige taal- en of ontwikkelingsstoornissen.
- Als een leerling op meerdere vlakken zorg nodig heeft waaraan wij niet tegemoet kunnen komen.

Als alle interventies voor de leerling geen effect hebben in het halen van de (leer)doelen, de leerling komt niet tot leren en het belemmert het leren van de groep voor langere tijd, dan bereiken wij onze grens.

Hoorrecht en passend onderwijs

Hoorrecht betekent dat een kind de gelegenheid krijgt om zijn of haar stem te laten horen over belangrijke zaken. Dat geldt ook voor het opstellen of bijstellen van een ontwikkelingsperspectief (OPP) of het maken van afspraken over extra ondersteuning.

We praten dus niet ‘over’ kinderen zonder hen daarin mee te nemen. We vinden het belangrijk dat kinderen kunnen vertellen:

- Hoe zij hun eigen leren en welbevinden ervaren;
- Wat zij nodig denken te hebben;
- En wat voor hen wel of niet werkt;
- Mag meepraten over de ondersteuning die onze school biedt aan leerlingen met passend onderwijs.

Wat doen wij concreet?

Wanneer een kind extra ondersteuning nodig heeft of wanneer er een OPP wordt opgesteld, zorgen wij ervoor dat:

- Het kind op een passende manier betrokken wordt in het gesprek (bijv. via een kindgesprek, tekening, vragenlijst of gesprek met een vertrouwde leerkracht);
- De inbreng van de leerling een serieuze plek krijgt in de plannen;
- Het kind weet wat er met zijn of haar mening gebeurt;
- De leerlingenraad praat mee over de basis-ondersteuning en de extra ondersteuning die wij als school bieden.

Hoorrecht vanuit de leerlingenraad

In september 2026 spreken we met de leerlingenraad over hoe zij de ondersteuning op school ervaren. Het doel van dit gesprek is om samen te kijken naar wat goed gaat en waar nog kansen liggen. Aan de hand van concrete vragen en voorbeelden uit de klas hopen wij een helder beeld te krijgen van de ondersteuning zoals de leerlingen die ervaren.

De scholen van PCBO Amersfoort

't Anker

📍 Dollardstraat 141, 3812 EV Amersfoort
 📞 033 461 7284
 🌐 anker.pcboamersfoort.nl

de Berkenschool

📍 Berkenlaan 29-31, 3828 BN Hoogland
 📞 033 433 0265
 🌐 berkenschool.pcboamersfoort.nl

Gabrie Mehenschool

📍 Dopheide 34, 3823 HL Amersfoort
 📞 033 456 2683
 🌐 gabriemehen.pcboamersfoort.nl

de KWS (sbo)

Locatie IKC het Park

📍 Raadhoven 2, 3813 LW Amersfoort
 📞 033 433 0270
 🌐 kws.pcboamersfoort.nl

de Parkschool

Locatie IKC het Park

📍 Raadhoven 2, 3813 LW Amersfoort
 📞 033 433 0270
 🌐 parkschool.pcboamersfoort.nl

de Bolster

📍 Van Effenlaan 10, 3818 RL Amersfoort
 📞 033 461 7970
 🌐 bolster.pcboamersfoort.nl

Locatie de Stek

📍 Van Marnixlaan 53, 3818 VB Amersfoort
 📞 033 465 1944

Keibrug

📍 Frederik van Blankenheimstraat 61
 3817 AE Amersfoort
 📞 033 456 2683
 @ keibrug@pcboamersfoort.nl

Kon-Tiki

📍 Oceaan 6, 3825 WC Amersfoort
 📞 033 476 6404
 📞 06 1263 7362
 🌐 kontiki.pcboamersfoort.nl

PWA Beekenstein

📍 Frederik van Blankenheimstraat 61
 3817 AE Amersfoort
 📞 033 461 7352
 🌐 pwabeekenstein.pcboamersfoort.nl

PWA Randenbroek

📍 Weberstraat 5, 3816 VA Amersfoort
 📞 033 479 0448
 🌐 pwarandenbroek.pcboamersfoort.nl

de Windroos

Locatie Liendert

📍 Wiekslag 102, 3815 GS Amersfoort
 📞 033 479 0450
 🌐 windroos.pcboamersfoort.nl

Locatie Rustenburg

📍 Fürglerplein 9, 3815 KZ Amersfoort
 📞 033 479 0497

de Zonnewijzer

📍 Trombonestraat 62, 3822 CH Amersfoort
 📞 033 455 9939
 🌐 zonnewijzer.pcboamersfoort.nl

PCBO Amersfoort

📍 Amsterdamseweg 41, 3812 RP Amersfoort
 📞 033 464 8065
 @ stichting@pcboamersfoort.nl
 🌐 pcboamersfoort.nl

de Vuurvogel

📍 Zwartsluiskade 2, 3826 EG Amersfoort
 📞 033 253 0707
 🌐 vuurvogel.pcboamersfoort.nl

de Wonderboom

Locatie Waterkers

📍 Waterkers 1, 3824 EH Amersfoort
 📞 033 456 5539
 🌐 wonderboom.pcboamersfoort.nl

Locatie Bonte Koe

📍 Bonte Koe 1, 3824 XM Amersfoort
 📞 033 455 5466



Ruimte Lef Verbinding



P.C.-basisschool PWA Randenbroek

-  Weberstraat 5, 3816 VA Amersfoort
-  033 479 0448
-  pwarandenbroek@pcboamersfoort.nl
-  pwarandenbroek.pcboamersfoort.nl



PWA Randenbroek

